



Allgemeiner
Studierenden-
ausschuss

RWTHAACHEN
UNIVERSITY

SP-Bericht – Mai 2026

Berichte für die Zeit vom 22.04.2026 – 18.05.2026

Inhaltsverzeichnis

1	Vorsitz	4
1.1	Projektleitende	4
1.2	Gesetzesnovellen	4
1.3	Awareness und Sensibilisierungsarbeit	4
1.4	Semesterticket	4
1.5	Infrastrukturelles	5
1.6	Verschiedenes	5
2	Öffentlichkeitsarbeit und politische Bildung	6
2.1	Referatsstruktur	6
2.1.1	Öffentlichkeitsarbeit	6
2.1.2	Politische Bildung	6
2.2	Öffentlichkeitsarbeit	6
2.2.1	Website	6
2.2.2	Pressemeldungen	6
2.2.3	Instagram	7
2.3	Politische Bildung	8
2.3.1	Veranstaltungen in der Politischen Bildung	8
2.4		9
3	Finanzen	10
3.1	Projektleitende	10
3.2	Tagesgeschäft	10
3.3	Haushaltsjahreswechsel / Rechnungsabschluss	10
3.4	Semesterticket	10
3.5	Veranstaltungen	10
3.5.1	astaluna	10
3.6	Sozialdarlehen	10
3.7	Unterstützung für Eigeninitiativen	10
4	Organisation	11
4.1	Projektleitende	11
4.1.1	IT & Administration	11
4.1.2	Bereich Organisation	11
4.2	Tagesgeschäft	11
4.3	Steuern	11
4.4	Anbahnung neuer Druckervertrag	11
4.5	IT	11
5	Soziales	12
5.1	Projektleitende	12
5.2	Allgemeines / General	12
5.3	Notunterkunft	12
5.4	Wohnen	12
5.5	Bundesausbildungsförderungsgesetz	12
5.6	Jobben	13
5.7	Studienfinanzierung	13
5.8	Rechtsberatung	13
6	Lehre und Hochschulkommunikation	14
6.1	Kommende Termine	14
6.2	Allgemeines	14
6.3	Lehre	14
6.3.1	Beratung	14
6.3.2	Systemakkreditierung und Qualitätssicherung	15
6.3.3	Digitale Lehre	15

6.4	Hochschulkommunikation	15
6.4.1	Fachschaftskommunikation	15
6.4.2	Vernetzung	15
7	Nachhaltigkeit und Studentisches Engagement	16
7.1	Referatsstruktur	16
7.1.1	Nachhaltigkeit	16
7.1.2	Studentisches Engagement	16
7.2	Nachhaltigkeit	16
7.2.1	Campus Garten	16
7.2.2	Jour Fixe mit der Stabstelle Nachhaltigkeit	16
7.2.3	Nachhaltigkeitstage	17
7.3	Studentisches Engagement	17
7.3.1	Tag der studentischen Initiativen (Tdsl)	17
7.3.2	Ehrenamtspreis	17
7.3.3	Running Dinner mit dem Rektor	17
7.3.4	Infobildschirme & weitere Werbemöglichkeiten	17
7.3.5	Lager für studentische Initiativen	17
7.3.6	Initiativenübersicht auf der AStA-Website	17
7.3.7	Beratung	17
8	Kultur	18
8.1	Projektleitende	18
8.2	Veranstaltungen	18
8.2.1	Vergangene Veranstaltungen	18
8.2.2	Bevorstehende Veranstaltungen (fix)	20
8.2.3	Bevorstehende Veranstaltungen (in Planung)	20
8.3	Projekte	21
8.3.1	Verleih	21
8.3.2	Laptopverleih	21
8.3.3	Kármán Kulturflächen	21
	Abkürzungen	22
	Impressum	23



1 Vorsitz

Destina Kolac

1.1 Projektleitende

- Joshua Derbitz (Fachpersonal für den Haushalt)
- Luca Chapelle (politische Strategie)
- Christian Mimberg (Fachschaftenhaus)
- Ira Lenau (Stabstelle Awareness)
- Leonie Rathmann (Awareness)
- Paula Wilke (Sensibilierungs- und Aufklärungsarbeit)
- Simon Roß (Stabstelle Semesterticket)
- Peter Wodrich (Mobilität)
- Julius Vieth (Mobilität)
- Eric Fehldhaus (Fahrradwerkstatt)
- Piotr Filipiak (Fahrradwerkstatt)
- Mathis Müller (Fahrradwerkstatt)
- Leon Wittwer (Fahrradwerkstatt)
- Malte Wittenhorst (Fahrradwerkstatt)
- Noah Carl Ripple (Fahrradwerkstatt)
- Ivo Völlnagel (Fahrradwerkstatt)

Insgesamt stehen dem Referat 7,84 Aufwandsentschädigungen zur Verfügung, welche auf die oben genannten Projektleitenden aufgeteilt werden können. Die Vorsitzende dankt ihren Projektleitenden für ihre Arbeit, Ideen und Unterstützung!

1.2 Gesetzesnovellen

Hochschulgesetz und Studierendenwerkgesetz Das Hochschulstärkungsgesetz und die Novelle des Studierendenwerkgesetzes werden auf der nächsten Sitzung des Wissenschaftsausschusses am 03.06. behandelt. Beide Gesetze sollen noch im Juli vor der Sommerpause verabschiedet werden. Details zu den Gesetzesentwürfen sind dem vorherigen Bericht zu entnehmen. Über die Änderungen, die im parlamentarischen Prozess eingearbeitet werden sollen, ist noch vieles unklar.

BaföG Die Bundesregierung hat sich auf einen Kompromiss zur Novelle des BaföG geeinigt. Die Wohnkostenpauschale soll zum Oktober um 60 Euro steigen. Zusätzlich soll innerhalb den nächsten zwei Jahren der Grundbedarf dynamisch an die Grundsicherung angepasst werden. Auch wenn letzteres eine der Forderungen vieler Studierendenvertretungen umsetzt, bleibt die angekündigte substantielle Reform des BaföG aus. Langjährige Forderungen wie eine wohnortabhängige Wohnkostenpauschale, eine Entbürokratisierung der Antragsstellung und eine Erweiterung des Kreises der Bezugsberechtigten bleiben aus. Die Reaktion des fzs fokussiert sich hierbei auf Öffentlichkeitsarbeit zu den nicht erfüllten Erwartungen an die BaföG-Reform und Lobby-Arbeit auf eine schnelle Umsetzung, damit die Erhöhung des Satzes schon zum kommenden Wintersemester greift.

1.3 Awareness und Sensibilisierungsarbeit

Veranstaltungbezogene Awareness Am 7.5 fand die Awarenessschulung des Studentendorfs statt. Im Zuge dessen wurde eine Präsentation erstellt die auch bei zukünftigen Schulungen dazu dienen kann Veranstaltungs- und Interne Awareness zu verbinden. In Zukunft ist eine große Schulung für Studentenwohnheime geplant, ein genaues Datum steht noch nicht fest. Die Stabstelle schreibt ab jetzt ihre Bachelorarbeit und bittet bei gewünschter Rückmeldung um frühzeitige Anfragen. Gemeinsam mit der FSMB ist eine mögliche Kooperation für Becherabdeckungen besprochen worden. Zudem fanden am 22.4 und 6.5 die Awareness-KeXe statt an denen mögliche Konzepte für Intern und Extern von den Fachschaften 1/1, 1/2 und 6, sowie der Stabstelle vorgestellt wurden.

1.4 Semesterticket

Bearbeitung von Anfragen Es gibt keine nennenswerten Entwicklungen seit dem letzten Bericht.

glimble Es gibt keine nennenswerten Entwicklungen seit dem letzten Bericht.

Belgien Es werden weiterhin andere Verhandlungsansätze zu einer möglichen Belgien-Erweiterung des Semestertickets verfolgt. Ziel ist es dabei, die SNCB früh mit einzubinden, um auch den Schienenverkehr zu inkludieren.

1.5 Infrastrukturelles

Fachschafftenhaus Es werden Optionen geprüft, allerdings sind diese noch nicht so weit fortgeschritten, dass man darüber berichten könnte.

Baumaßnahmen (Stand 28.04.26) Ende diesen Jahres zeichnet sich als finales Auszugsdatum aller Einrichtungen im Hauptgebäude ab. Da das Karman bis dahin noch nicht fertig sein wird, muss der Lehrbetrieb entweder auf digitale Lehre oder auf sonstige Interimslösungen umgestellt werden. Für das Bistro im Hauptgebäude ist das weitere Vorgehen ebenfalls unklar. Da die Sanierung der Mädchen-Realschule auch nicht bis Ende des Jahres abgeschlossen sein wird, ist auch ungelöst, wohin das Rektorat und die Hochschulwache ziehen sollen. Für den RWTH-Shop wurde glücklicherweise eine alternative Räumlichkeit gefunden. Die Sanierung der Aula 2 im Informatikzentrum ist abgeschlossen. Ob und wann die Orgel wieder in Betrieb genommen werden kann, ist unklar.

Wasserspender und Menstruationsartikelautomaten Beide Projekte wurden seitens der Raumvergabe (wieder) aufgenommen. Grundsätzlich wird erst die Umsetzung einer „unkomplizierten“ Lösung und im Anschluss eine „komplizierte“ Lösung verfolgt. Die unkomplizierte Lösung sieht bei Gebäuden mit trinkbarem Leitungswasser nur einen Austausch der Hähne und eine entsprechende Beschilderung vor. Die komplizierte Lösung greift für Gebäude ohne trinkbares Leitungswasser; hier müssen leitungsbasierte Wasserspender eingebaut werden. Beide Ansätze werden gerade in Abstimmung mit dem HSZ und anderen Hochschulen mit Wasserspendern geplant, bei ersterem ist aber mit einer deutlich schnelleren Umsetzung zu rechnen.

1.6 Verschiedenes

Pontstraße / Wüllnerstraße Die entscheidende Sitzung über die künftige Gestaltung der Pontstraße am 30.04. fand statt, das Thema wurde allerdings vertagt. Hintergrund ist die Unsicherheit, ob vor dem Hintergrund der Haushaltssperre überhaupt irgendeine Umgestaltung, die über das reine Wiederherstellen des Ursprungszustands hinausgeht, beschlossen werden kann. Inhaltlich hatte sich ein Kompromiss abgezeichnet, die Beratungen dauern an.

Iranische Studierende Die Vorsitzende steht im regen Austausch mit der Iranian Student Association. Es werden derzeit drei konkrete politische Forderungen zur Verbesserung der Lage iranischer Studierender verfolgt, über die gerne mündlich berichtet werden kann.

LAT Die Umsetzung der auf der letzten Sitzung des Studierendenparlaments angeregten Vorschläge an die Satzung bei der Gründung des LAT e.V. werden diskutiert. Das Feedback der anderen ASten war eher unsicher und gespalten. Die entscheidende LAT Vollversammlung findet am 30.05. statt.



2 Öffentlichkeitsarbeit und politische Bildung

Marie Trippel

Eine englische Version ist auf Anfrage innerhalb von sieben Werktagen, ab Eingang der Anfrage verfügbar. An english version is available on request within seven working days after receiving of the request.

2.1 Referatsstruktur

Das Referat besteht aus zwei Teams die unabhängig von einander Arbeiten.

2.1.1 Öffentlichkeitsarbeit

- Noëmi Preisler (Fotoarchiv)
- Lotta Sängler (Öffentlichkeitsarbeit)
- Lara Bethscheider (Öffentlichkeitsarbeit)
- Melanie Rump (Öffentlichkeitsarbeit)
- Julia d'Elia (ping-Flyer)
- Ramya Manivannan (Website)
- Zeynep Pamuk (Studentische Woche)
- Emir Pişirici (What to do @ RWTH)
- Helena Schwarthoff (Design)

Die Öffentlichkeitsarbeit hat insgesamt 3 Stellen zur Verfügung.

2.1.2 Politische Bildung

- Patricia Rabberger (Stabstelle politische Bildung)
- Fynn Grünwald (Erinnerungskultur)
- Azra Bingöl (Politische Bildung)
- Niklas Michels (Politische Bildung)
- Ökyu Naz Altun (Politische Bildung)
- Paul Golm (Politische Bildung)

Die Politische Bildung hat insgesamt 2 Stellen zur Verfügung.

2.2 Öffentlichkeitsarbeit

Die Sitzung findet wöchentlich Donnerstags um 19 Uhr statt.

2.2.1 Website

Die Website ist die erste Anlaufstelle für Studierende, die sich über Beratungsangebote, Projekte und Services des AStA informieren möchten. Zentrale Aufgabe der Website ist somit die übersichtliche Darstellung relevanter Informationen. Hier findet man beispielsweise den Veranstaltungskalender, der die aktuellen Veranstaltungen veranschaulicht. Veranstaltungen für den Kalender können über ein Formular eingereicht werden, welches unter asta.ac/woche aufgerufen werden kann. Aktuell werden Inhalte erneuert und es wird mehr daran gearbeitet.

2.2.2 Pressemeldungen

In dem Zeitraum seit dem letzten AStA Bericht wurde keine Pressemeldung veröffentlicht.

2.2.3 Instagram

Instagram ist die Plattform in die am meisten Arbeit investiert wird. Sie wird sowohl für Informationen als auch für Soft-Content benutzt. Mit Bedauern wird festgestellt das Lou Birr in diese Amtszeit noch keinen Beitrag vorgekommen ist.

Instagram-Statistiken Die Statistik hat den Zeitraum 16.04. bis 16.05.2026. Der Instagram-Account hat derzeit 25,4 Tausend Follower – ein Zuwachs von 187 Follower seit dem letzten Bericht (538 neue Follower und 351 Unfollows). In den letzten Monat wurden etwa 1,5 M Views generiert (etwa 80% von Followern und 20% von nicht Followern) und 55,866 Accounts erreicht.

Unter den Top 10 Post

In dem Zeitraum bis zum 18.05. wurden etwa 65 Beiträge über Instagram geteilt:

- 17.04. Schleife: Astaluna Sponsoren (mit astaluna)
- 17.04. Reel: Promo/"Ready for tonight?"(mit astaluna)
- 18.04. Reel: Astaluna Tag 1 Recap
- 18.04. Reel: Astaluna Tag 1 Recap (mit journeyjakob und astaluna)
- 18.04. Reel: Astaluna Tag 1 Recap (mit karlamagerdbeeren und astaluna) [archiviert]
- 19.04. Reel: Astaluna Tag 2 mit *ONO* CLIQ
- 19.04. Reel: Astaluna Tag 2 Recap (mit journeyjakob und astaluna)
- 19.04. Schleife: Infopost zur Silent Mensa (Deutsch/Englisch) (mit STW)
- 21.04. Beitrag: Werbung Aktzeichnen im Sommersemester
- 22.04. Reel: EdW Ingenieure ohne Grenzen
- 22.04. Beitrag: Werbung Koyaanisqatsi am 07.05.
- 23.04. Beitrag: Late Night Kleidertausch Promo (mit nachhaltig angezogen)
- 24.04. Beitrag: Crisis Support Café Ankündigung (Englisch) (mit avrwth)
- 24.04. Reel: Öffene TürÄustausch über Diskriminierung Promo (mit bshk, Gleichstellungsprojekt und Gleichstellungsbüro)
- 27.04. Schleife: What to do @ RWTH International Edition (Deutsch/Englisch)
- 29.04. Reel: Initiative der Woche btS (mit btS Aachen)
- 29.04. Beitrag: Naturkosmetik Workshop Promo (mit asta FH)
- 30.04. Beitrag: Promo Urban Sketching Ausstellung im Centre Charlemagne (mit route_charlemagne)
- 04.05. Reel: Promo Paint and Plant (mit aiesec) (Englisch)
- 04.05. Beitrag: Promo Urban Sketching und Jutebeutel Workshops im Centre Charlemagne (Deutsch/Englisch)
- 05.05. Beitrag: Promo/Ankündigung TdSI (Deutsch/Englisch)
- 06.05. Reel: Eigenini der Woche - Wortschmiede (mit Wortschmiede Aachen)
- 08.05. Beitrag: Promo Siebdruck Workshops (Deutsch/Englisch)
- 08.05. Schleife: Minusstunden für stud. Mitarbeitende (Englisch) (mit bshk_rwth)
- 11.05. Beitrag: Promo/Ankündigung Nachhaltigkeitstag (mit nachhaltigkei_rwth)
- 12.05. Schleife: BierTemp (Deutsch/Englisch)
- 14.05. Beitrag: Outdoor Fahrradwerkstatt (Deutsch/Englisch)
- 15.05. Reel: Astaluna Recap/Campusfestival Hype
- 16.05. Beitrag: Das Weib schweige in der Gemeinde Vortrag Ankündigung
- 17.05. Beitrag: Tag gegen Homophobie (mit rwth, gsp, Queerref, igad und Gleichstellungsbüro)
- 17.05. Beitrag: Verlosung Tickets für das Sommerfestival im Studentendorf (Deutsch/Englisch) (mit Sommerfestival)
- 18.05. Reel: Nice Events

Studentische Woche Wir veröffentlichen jeden Montag die studentische Woche, um Veranstaltungen an der Uni zu bewerben. Jede Veranstaltung erhält hierzu einen Storyslide mit einer Kurzbeschreibung. Die meisten hierbei beworbenen Veranstaltungen wurden vorab im Veranstaltungskalender auf der Website aufgenommen. Teilweise werden aber auch Anfragen über die Instagram Direct Messages (DMs) oder Email gestellt. Bei diesen Anfragen wird dann ebenfalls auf den Veranstaltungskalender verwiesen. Veranstaltungen können einfach über den Link asta.ac/woche eingetragen werden. Es wird aktuell konzipiert eine Art Studentischen Monat einzuführen um insbesondere auf große Veranstaltungen bzw. Veranstaltungen mit Anmeldung hinzuweisen und vielleicht auch Digitale Steelen (z.b. im CARL damit zu bespielen).

AStA sucht Die Jobanzeigen die innerhalb des AStAs ausgeschrieben werden auch auf Instagram veröffentlicht, wenn das gewünscht ist. Dadurch sollen sie von mehr potentiell Interessierten gesehen werden.

Eigeninitiative der Woche Jede Woche hat eine Initiative die Möglichkeit sich auf dem AStA Instagram Account vorzustellen. Zu Beginn des Semesters haben wir wieder damit gestartet und werden wöchentlich eine Initiative vorstellen. Das Format wurde geupdated um, besser im Algorithmus zu performen. Daraufhin wurden viele Initiativen angeschrieben, ob sie daran teilnehmen wollen.

On this day in History Etwa alle zwei Wochen wird ein Beitrag veröffentlicht, der an einen Tag erinnern soll. Es wird nach einer Projektleitung für diese Aufgabe gesucht, um das ganze neu zu beleben.

Haustierwettbewerb Der erste Haustierwettbewerb lief sehr erfolgreich! Es gab mehr Einreichungen als Platz. Daher wollen wir nächste Klausurphase wieder einen machen.

What to do at RWTH Es gibt so viele Angebote in der RWTH und rund um Aachen. Deshalb wurde ein neues Format eingeführt: "What to do at RWTH". Hier werden zu bestimmten Themen, studentische (oder in studentischen Preisen) gehaltene Angebote vorgestellt! Das ganze wird graphisch aufgearbeitet. Die Themen die erstmal anstehen sind:

- International Inis
- Musik
- Tanzen
- Gaming
- Sprachen lernen
- Forschungsprojekte
- Diskussion
- Filme
- Theater und Musicals
- Kreatives
- Mediation/Stress/Yoga
- Karaoke
- Soziale Projekte + Buddy Programme

Davon werden aktuell Musik, Film und Tanzen bearbeitet und Internationale Inis wurde geposted. Das fand bereits großen Anklang!

Social Media Kexx Es wurde eine Social Media Vernetzung organisiert mit verschiedenen Fachschaften und der AV. Ziel ist sich untereinander zu vernetzen, Tipps und Tricks zu geben und auch an gemeinsamen Projekten zu arbeiten. Das soll kombiniert werden mit Workshops zur Öffentlichkeitsarbeit. Die erste Runde kam gut an!

Orbi Es gab mehrere Gespräche mit der Campusplattform Orbi, wie schon in früheren Berichten erwähnt. Die Campus Plattform aus Göteborg wird bereits an vielen Unis in Skandinavien stark genutzt und ist mittlerweile auch an anderen Unis in Deutschland z.B. Heidelberg verbreitet. Hier können Studentische Gruppen, Fachschaften etc. kostenlos Ihre Events eintragen und auch Tickets verkaufen, einscannen, Mitgliedschaften organisieren etc. Der AStA ist dort nun auch vertreten: asta.ac/orbi Aktuell ist eine Überlegung den Prozess des AStA Kalender umzuändern und Initiativen und Fachschaften vorzuschlagen Veranstaltungen über Orbi zu bewerben anstatt sie in unseren Kalender einzutragen. Das würde den Prozess optimieren, da aktuell viel davon abhängt, ob eine Veranstaltung rechtzeitig eingetragen wird und Änderungen oft nicht an uns heran getragen werden und dann von uns "falsch" veröffentlicht werden. Es gibt auch Open API's von Orbi um Einträge z.b. auch in WordPress Kalender einzutragen. Ein Vorteil daran ist, dass mit der Zeit hoffentlich weniger auf klassische nicht-europäische Social Media Plattformen gesetzt werden muss.

2.3 Politische Bildung

2.3.1 Veranstaltungen in der Politischen Bildung

Das Team für Politische Bildung trifft sich alle zwei Wochen. Die Sitzung wurde auf Dienstags Abends um 20 Uhr verschoben.

Für das laufende Semester sind folgende Veranstaltungen geplant:

- 02.06. – Die Rolle von Frauen in der katholischen Kirche
- 15.06. – Düsseldorf-Exkursion zum Thema Innenministerium/politik
- 24.11. – Bundesverfassungsrichter Offenloch zu Gast

In Planung: Veranstaltungen zu den Grauen Wölfen, den Vereinten Nationen, Faschismus und Wissenschaft sowie eine Veranstaltung zu Fake News.

Bericht: Russlands Krieg in der Ukraine Die Veranstaltung zu Russlands Krieg gegen die Ukraine mit Martin Aust hat mit etwa 25 teilnehmenden Personen stattgefunden, welche sich alle sehr rege beteiligt haben. Nach der Veranstaltung beziehungsweise nach dem Vortrag des Vortragenden gab es zudem noch eine sehr interaktive Diskussionsrunde, die etwa noch einmal eine Stunde in Anspruch genommen hat. Dabei wurde deutlich, dass alle zum Vortrag erschienenen Personen großes Interesse am Thema hatten. Der Vortragende ging gut auf die Fragen aller Teilnehmenden ein und ermöglichte einen offenen und produktiven Austausch.

Bericht: Koyaanisqatsi Am 07.05. haben wir anlässlich des Earth-Overshoot-Days in Deutschland den Film "Koyaanisqatsi in Kooperation mit dem Filmfest Aachen gezeigt. Im Anschluss an den Film gab es ein Gespräch zu nachhaltiger Stadtentwicklung mit Frau Professorin Christa Reicher. Etwa 30 Personen, vor allem Studierende, waren bei der Veranstaltung zu Gast und haben sich rege auch am Austausch im Anschluss an den Film beteiligt. Das Filmfest Aachen war von der Kooperation sehr angetan.

Bedarfsanalyse Gewalt an der Hochschule Im Rahmen der Bedarfsanalyse bezüglich Gewalt an der Hochschule fand erneut ein Treffen mit Stephanie Brezing aus der Rechtsabteilung sowie mit den Datenschutzbeauftragten statt. Das Treffen wurde von Seiten des GSB und Patricia Rabberger vom AStA organisiert. Die Umfrage wird weiterhin fortlaufend weiterentwickelt, insbesondere im Hinblick auf Datenschutzaspekte beziehungsweise auf Gesichtspunkte, welche im Sinne des Rechts und des Umgangs mit personenbezogenen Daten zu berücksichtigen sind. Ziel ist eine vollständig anonymisierte Umfrage, bei der keinerlei personenbezogene Daten erhoben werden, auch nicht im Rahmen der Bewerbung der Umfrage. Hierzu erfolgt weiterhin viel organisatorische und rechtliche Arbeit.

2.4



3 Finanzen

Robert Rixen

3.1 Projektleitende

- Marco Leonhardt (Stabsstelle Finanzen)
- Elis Özkan (Finanzverwaltung Sozialdarlehen)
- Joel Szurmiej (Semesterticket)
- Projektleitung für Datenschutz
- Lino Hermann (Allgemeine Aufgaben und Abwicklung von Unterstützungsanträgen)

3.2 Tagesgeschäft

Das Tagesgeschäft nimmt die meiste Zeit in Anspruch. Es wird in diesem Bericht jedoch nicht detaillierter darauf eingegangen. Sollten sich Änderungen, Komplikationen oder Probleme ergeben, sind diese natürlich benannt. Fragen zum Tagesgeschäft können gerne vor oder auf der Sitzung des Studierendenparlaments gestellt werden. Ebenfalls erfolgt keine detaillierte Auflistung aller Termine. Sollte dies gewünscht sein, wird um eine schriftliche Anfrage gebeten.

3.3 Haushaltsjahreswechsel / Rechnungsabschluss

Der Wechsel des Haushaltsjahres ist intern reibungslos erfolgt. Der neue Haushaltsplan ist veröffentlicht worden (Schaukasten in der Academia und Webseite des Finanzreferats auf der AStA-Webseite). Der Rechnungsabschluss wird aktuell erstellt und dann vorgelegt.

3.4 Semesterticket

Es gibt hierbei keine Veränderungen zum vorherigen Bericht

3.5 Veranstaltungen

3.5.1 astaluna

Die Abrechnung von astaluna ist noch nicht vollständig abgeschlossen, da immer noch auf den Rechnungseingang von einigen Dienstleistern gewartet wird. Nach aktueller Prognose ist mit einem Verlust im mittleren vierstelligen Bereich zu rechnen.

3.6 Sozialdarlehen

Die Auszahlung und Darlehensverwaltung läuft kooperativ und problemlos. Folgende Auszahlungen wurden geleistet.

	kurzfristige Sozialdarlehen		langfristige Sozialdarlehen	Soziale Härte (Beitrag)
	Betrag	Anzahl	Betrag	Betrag
Ansatz im HHP	30.000,00 €		115.198,15 €	45.784,45 €
ausgezahlt	0 €	0	4.050,00 €	1.791,70 €
verfügbar	30.000 €		111.148,15 €	43.992,75 €

Tabelle 1: Auszahlungen und Verfügbarkeiten Sozialdarlehen

3.7 Unterstützung für Eigeninitiativen

Es wurden seit der Antragsfrist zur letzten Parlamentssitzung am 15.04.2026 keine Zuschüsse oder Zahlungen an Eigeninitiativen geleistet.



4 Organisation

Moritz Böing-Weißschnur

4.1 Projektleitende

Aufgelistet sind alle Personen, die im Berichtszeitraum gewählt sind bzw. waren.

4.1.1 IT & Administration

- Joel Kollenberg (IT)
- Simon Hebich (IT)
- Aaron Dötsch (Wahlwebsite)
- Lukas Joisten (Wahlwebsite)
- Leo Werner (AStA-App)

4.1.2 Bereich Organisation

- Antonia Hense (Menstruationsartikel-Automaten)
- Felix Hennig (Digitalisierung der Buchhaltung)
- Felix Mehler (Kassenprüfung bei Beitragsempfängenden)
- Lutz Behnke (Kassenprüfung bei Beitragsempfängenden)

4.2 Tagesgeschäft

Den überwiegenden Teil macht auch hier das Tagesgeschäft aus. Auszugsweise fallen in Puncto Fachschafts-Betreuung darunter die Erteilung von Ausgabegenehmigungen an Fachschaften sowie Beratung & Betreuung von Fachschafts-Finzen, u.a. Bereitstellung der EC-Kartenterminals. In das AStA-Eigene Tagesgeschäft fallen beispielsweise die Betreuung des Online-Ticketverkaufs-Systems sowie Bestellungen.

Auf eine explizite Auflistung aller Termine wird verzichtet.

4.3 Steuern

Die steuerpflichtigen Umsätze von 2024 aus den BgAs Kultur und Fachschaften wurden digitalisiert und tabellarisch erfasst. Die Unterlagen sind bei der Steuerkanzlei eingereicht.

Die Umsatzsteuer-Voranmeldung des BgA Kultur für das erste Quartal 2026 wurde begonnen, die Einreichung steht kurz bevor.

4.4 Anbahnung neuer Druckervertrag

Die Vertragsumstellung ist im Gange, der Aufhebungsvertrag und Neuvertrag wurden unterzeichnet. Der Geräteaustausch findet voraussichtlich im Juni statt.

4.5 IT

Insgesamt läuft die AStA-IT gut und die aufkommenden Support-Tickets werden regelmäßig und zeitnah bearbeitet. Die Implementierung des Protokollsystems für die AStA-Sitzungen und -Beschlüsse ist in Arbeit.



5 Soziales

Zekiye Kazan

5.1 Projektleitende

- Lal Sonel (Stabstelle Soziales; Studienfinanzierung & Stipendien)
- David Reuters (Stabstelle Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG)-Beratung, Beratung zu Wohnen)
- Niklas Wöffen (Stabstelle Beratung; BAföG-Beratung)
- Carla Angerhausen (Stabstelle Mental Health; Seelsorgeprojekt/HereforU)
- Zehra Ganidagli (Beratung zu Wohnen)
- Julia Thyrann (Studieren mit Kind; BAföG-Beratung)
- Carlos Forero Sandoval (Tarifvertrag Studierende (TVStud)& Gewerkschaft)
- Bastian Leitz (TVStud& Gewerkschaft)
- David Reuters (BAföG-Beratung)
- Berrak Karakoc (Beratung zu Wohnen)
- Thomas Akkermann (Jobben/Krankenversicherung, Wohnen)
- Daria Kortlepel (Jobben/Krankenversicherung)

5.2 Allgemeines / General

Die Referentin hat das alltägliche Geschäft für Sozialdarlehen bearbeitet, Beratung gegeben und an diversen Terminen teilgenommen. Sie war bei allen JF und Treffen mit relevanten Ansprechpartnern dabei. Außerdem fand erstmalig das Crisis Support Cafe statt, in der Studierende zusammengekommen sind, die in bestimmten Krisensituationen sind. Es fand ein Austausch statt. Dazu berichtet Daria:

Die Studierenden fanden es positiv, dass die Veranstaltung organisiert wurde und einen Raum für sozialen und emotionalen Austausch geschaffen hat. Für einige Studierende hat die Veranstaltung geholfen, sich weniger allein zu fühlen und offen mit anderen zu sprechen. Es wäre schön, die Veranstaltung auch für weitere Studierende zu öffnen - nicht nur für Menschen aus der aktuellen Krisenregion. Der Fokus sollte trotzdem auf internationalen Studierenden bleiben, die schwierige Situationen erleben. Vorschläge Offene Gesprächsformate Es könnten offene Gesprächsrunden organisiert werden, in denen Studierende gemeinsam mit Vertreter:innen der Universität oder des AStA über aktuelle Probleme und mögliche Unterstützungsmaßnahmen sprechen können (das haben wir uns schon am Anfang überlegt). Außerdem könnten einfache Wege geschaffen werden, damit Studierende ihre Ideen, Vorschläge und dringenden Probleme direkt mitteilen können.

5.3 Notunterkunft

Der Mietvertrag für die Wohnung in Kullenhof 60 wurde zum 31.03.2027 verlängert. Somit hat das Referat immer vier Schlafplätze für Studierende in besonderen Notfällen zur Verfügung. Der AStA bezahlt nichts für dieses Angebot.

5.4 Wohnen

Die Projektleitenden im Bereich Wohnen kümmern sich weiterhin um die Beantwortung von Studierendenanfragen und die Vermittlung von Rechtsberatungstermine im Bereich Mietrecht. Es zeigt sich auch, dass die Termine für die Mietrechtsberatung sehr schnell vergeben sind.

5.5 Bundesausbildungsförderungsgesetz

Die Projektleitenden für BAföG Beratung haben viele Anfragen bearbeitet und Beratungsgespräche geführt, sowie Rechtsberatungstermine vermittelt.

Momentan erwartet das Team die angekündigte BAföG-Novelle im Sommer, die für das kommende Wintersemester greifen soll. Es soll danach ein Austausch mit dem BAföG-Amt stattfinden, um alle Veränderungen richtig wiedergeben zu können.

5.6 Jobben

Die Projektleitungen für Jobben und Krankenversicherung kümmern sich weiterhin um die Beantwortung Studierendenanfragen zu den Themen Jobben, Studienfinanzierung und Krankenversicherung. Inhaltlich sind die Anliegen sehr vielfältig, besonders häufig geht es um die maximale Arbeitszeit, steuerliche Fragen sowie um Krankenversicherungsfragen.

Die Jobbörse wird jede Woche aktualisiert.

5.7 Studienfinanzierung

In letzter Zeit sind vermehrt Anfragen zur Studienfinanzierung aufgekommen, weshalb die Stabstelle Soziales entschied eine eigene Mail hinzuzufügen zu lassen. So konnte besser sortiert werden und bestimmte Fälle herausgearbeitet werden. Vor allem Internationale Studierenden befinden sich schneller in prekären finanziellen Notsituationen, wenn sie einen Job verlieren. Es werden dabei versucht Alternative Möglichkeiten zu finden, was sich als schwierig erweist.

5.8 Rechtsberatung

Es findet wöchentlich die Rechtsberatung zu Allgemein- und Mietrecht statt. Die Termine werden nach einem kurzem Gespräch mit einem Projektleitenden vergeben. Die Studierenden müssen eine aktuelle Studienbescheinigung vorzeigen und 10€ Kautions hinterlegen. Die Kautions erhalten sie nach dem Termin wieder, wenn sie diesen wahrgenommen haben sollten.



6 Lehre und Hochschulkommunikation

Alexej Kolbin

If someone wishes to get an English version of this report, please contact the author via e-mail and he will provide an English version: lehre@asta.rwth-aachen.de.

- Tomy Vo (Allgemeine Aufgaben und bundesweite Vernetzung)
- Dominik Kubon (Systemakkreditierung und Qualitätssicherung)
- Magdalena Ingendoh (Digitale Lehre und Lernräume)
- Jasmine Morawietz (Stabsstelle Beratung)
- Felix Naal (Beratung)
- Janick Krause (Beratung)
- Karina Unger (Fachschaftskommunikation)
- Vera Gräf (Fachschaftskommunikation)
- Niloufar Badkoubeh (Vernetzung)

Der Referent bedankt sich bei seinen Projektleitenden für die gute Arbeit und Unterstützung!

6.1 Kommende Termine

- ENHANCE Go Abroad Talk (20.05, 12:30)
- Fachschaften-KeXe mit dem TOP Learning Analytics/POLARIS vom CLS (20.05, 18:30).
- Nachbereitung und Versand der Protokolle der Jahresgespräche an die Fachschaften (Ende Mai).
- Talk Lehre mit Themenschwerpunkt KI (10.06, 12:30)

6.2 Allgemeines

Drittes Gesetz zur Änderung des Lehrerausbildungsgesetzes (Landtag NRW) Im Referat wurde der Gesetzentwurf der Landesregierung (LT-NRW, 18. Wahlperiode, Drucksache 18/17126 vom 16.12.2025) gesichtet. Vorgesehen sind u.a. eine frühere und intensivere Verzahnung von Theorie und Praxis im Bachelor und eine breitere Öffnung des Seiteneinstiegs durch Ein-Fach-Formate inkl. erleichterter Anerkennung ausländischer Abschlüsse. Der Entwurf ist der Fachschaft Lehramt 7/2 mitgegeben worden.

Änderungen in der übergreifenden Prüfungsordnung Anwesenheitspflichtige Lehrveranstaltungen müssen weiterhin im Modulhandbuch als solche ausgewiesen sein. Die zulässige Fehlzeit beträgt 15% der angesetzten Kontaktzeit. Aufgrund besonderer Gründe (z.B. Krankheit, Pflege von Angehörigen, Betreuung von Kindern) können weitere 20% auf Antrag beim Prüfungsausschuss durch eine Ersatzleistung kompensiert werden.

6.3 Lehre

Im Bereich Lehre wirkt das Referat in Gremien und im Austausch mit der Hochschule daran mit, Studienformate und -alltag zeitgemäß zu gestalten und zu verbessern. Es unterstützt die Universität bei der Identifikation und Umsetzung von Verbesserungen, begleitet Akkreditierungsprozesse und trägt zur Qualitätssicherung bei. Zudem ist es an der Entwicklung und Verwaltung von Lernräumen beteiligt. Studierenden steht das Referat für Beratungen zum Prüfungsrecht zur Verfügung und vermittelt bei Bedarf Anwaltstermine.

6.3.1 Beratung

Jasmine Morawietz, Felix Naal und Janick Krause beraten im Bereich Prüfungsrecht. Die Präsenzberatung findet aktuell dienstags und donnerstags zwischen 10 und 14 Uhr im AstA-Büro des Referats statt. Des Weiteren ist die Beratung zu diesen Zeiten telefonisch im Büro erreichbar. Über die E-Mail Adresse der Beratung (pruefungsrecht@asta.rwth-aachen.de) können während der gesamten Woche Anfragen gestellt werden. Das Tagesgeschäft läuft und die Zusammenarbeit mit dem Rechtsanwalt Dr. Verenkotte sowie den Fachschaften ist weiterhin gut.

6.3.2 Systemakkreditierung und Qualitätssicherung

Im Bereich Systemakkreditierung und Qualitätssicherung wird das Handbuch Hochschulpolitik weiter überarbeitet und ist schon im fortgeschrittenem Zustand. Parallel wird eine Online-Version für die AStA-Webseite vorbereitet.

6.3.3 Digitale Lehre

In den Aufgabenbereich gehören folgende Projekte und Arbeitsgruppen:

- RWTHOnline Support Jour Fixe
- Jour Fixe App-Bestimmung
- Betreuung Projekt Hörsaal 4.0
- Projekttreffen Studiengangsfilme
- Student Life Cycle Management
- Coco-Lernraum
- Digitalisierung

Coco-Lernraum Weiterhin liegt im Referat die Verwaltung vom CoCo-Lernraum. Dies beinhaltet das Anlegen von Terminen in Pretix sowie das Gegenzeichnen von Verträgen und die Kommunikation mit der Hochschulwache. Der Raum kann bis zu drei Tage vorher auf Pretix gebucht werden; der Vertrag muss spätestens 48 Stunden vor der Buchung unterschrieben vorliegen, damit die Buchung garantiert werden kann.

6.4 Hochschulkommunikation

Im Bereich Hochschulkommunikation vernetzt das Referat die RWTH intern und extern. Es unterstützt Fachschaften koordinativ und bietet Schulungen an. Die externe Zusammenarbeit erfolgt mit Studierendenschaften und Hochschulen auf Landes-, Bundes- und EU-Ebene – u.a. über Netzwerke wie IDEALeague, ENHANCE, TU9, dem Landes-ASten-Treffen NRW (LAT) und dem fzs.

6.4.1 Fachschaftskommunikation

Die Jahresgespräche zwischen den Fachschaften und dem Prorektor für Lehre sind ab Ende April vorbei und das Referat bedankt sich für die konstruktive Arbeit aller Beteiligten. Aktuell werden die Protokolle der Gespräche nachbereitet und Stück für Stück an die Fachschaften verschickt. Eine neue Durchführung und mögliche Neugestaltung der Fachschaftsschulungen wird aktuell diskutiert.

6.4.2 Vernetzung

Im Rahmen der ENHANCE-Vernetzung nimmt das Referat am monatlichen ENHANCE Student-Forum teil. Zuletzt wurden die Inhalte des Student Forums an der TU Berlin nachbereitet und dokumentiert. Derzeit stehen dort vor allem organisatorische Fragen im Vordergrund, wobei auch mehr konkrete Projektarbeit (Workshops und besseres Onboarding) angeregt wird. Ein verfolgtes Ziel ist KI-bezogene Kurse systematischer in Anerkennungsstrukturen zu integrieren und besser zu kennzeichnen. Der Austausch mit dem International Office findet weiterhin statt und am 20.05 um 12:30 findet im Humboldt-Haus eine Informationsveranstaltung "Go Abroad Talk: Europe Edition" statt, wo unter anderem auch die ENHANCE Hochschulallianz vorgestellt wird.



7 Nachhaltigkeit und Studentisches Engagement

Vivien Kutz

Eine englische Version ist auf Anfrage innerhalb von sieben Werktagen, ab Eingang der Anfrage verfügbar. An english version is available on request within seven working days after receiving the request.

7.1 Referatsstruktur

Das Referat besteht aus zwei Teams, welche weitgehend unabhängig voneinander arbeiten. Drei projektleitende Personen, Florian Winkler, Felix Reinecke und Raphael Lehmann, sind in beiden Teams aktiv.

Insgesamt stehen dem Referat 2,5 Aufwandsentschädigungen für den Bereich Nachhaltigkeit und 2,5 Aufwandsentschädigungen für den Bereich studentisches Engagement zur Verfügung.

7.1.1 Nachhaltigkeit

- Florian Winkler (Nachhaltigkeitstage, Klimastadtvertrag, Runder Tisch Nachhaltigkeit)
- Svenja Borgmann (Photovoltaik und Gebäude)
- Lara Sophie Wagner (Campus Garten, FairTrade)
- Lennard Gottlieb (Campus Garten)
- Raphael Lehmann (Sustainability Label)
- Felix Reinecke (Nachhaltigkeitstage)

7.1.2 Studentisches Engagement

- Orpha Fiedler (Beurlaubung, Vernetzung, Mensabildschirme, Ini-Wochenende, Beratung)
- Lena Kertzscher (Ehrenamtspreis, Running Dinner für Engagierte)
- Julia Grünwald (EigenIni-Academy, Vernetzung, Beratung)
- Felix Reinecke (Lagerflächen, Tdsl, Antragsberatung, Vernetzung, Beratung)
- Florian Winkler (Tdsl, EigenIni-Academy)
- Raphael Lehmann (Lagerflächen, Antragsberatung, Wissensmanagement, Beratung)
- Alexander Schlecht (Projektleiter für Kooperationen)

7.2 Nachhaltigkeit

7.2.1 Campus Garten

Es wird weiterhin am Campus Garten gearbeitet. Die Instagram-Seite vom BüchelGarten wurde zur Campus-Garten-Instagram-Seite umgewandelt. Dort werden Bilder und Updates vom Garten veröffentlicht. Am 22.05. wird der Container aus dem BüchelGarten in den Campus Garten ziehen.

7.2.2 Jour Fixe mit der Stabstelle Nachhaltigkeit

Seit dem letzten Bericht fand ein Jour Fixe mit der Stabstelle Nachhaltigkeit statt. Es wurde der SDG-Campus vorgestellt, eine Online-Lernplattform, bei der studienbegleitend Nachhaltigkeitsskills erworben werden können. Nach dem erfolgreichen Abschluss eines SDG-Lernpfads (10 ECTS) können die Studierenden ein Zertifikat erhalten.

Außerdem wurde erneut über den Mobilitätstag am 22.05.2026 gesprochen und sich über die Organisation des gemeinsamen Standes abgestimmt. Zusätzlich wurde sich über den aktuellen Stand der FairTrade-Rezertifizierung ausgetauscht und überlegt, wann das nächste FairTrade-University-Steuerungsgruppentreffen stattfinden könnte.

7.2.3 Nachhaltigkeitstage

Im Zeitraum vom 04.–08.05.2026 fanden die Nachhaltigkeitstage statt, welche gemeinsam mit der FH organisiert wurden. Unter anderem gab es einen Kleidertausch gemeinsam mit Nachhaltig Angezogen, einen Flohmarkt, einen Kinoabend, einen Apfelkuchen-Back-Workshop, einen Workshop zur Herstellung von Naturkosmetik sowie einen gemeinsamen Workshop zum Bemalen und Bepflanzen von Blumentöpfen mit AIESEC.

Die Veranstaltungen wurden von den Studierenden sehr gut angenommen und waren ausnahmslos zahlreich besucht.

7.3 Studentisches Engagement

7.3.1 Tag der studentischen Initiativen (TdsI)

Am 12.05.2026 fand von 10:00 Uhr bis 16:30 Uhr wieder der TdsI auf dem Templergraben statt. Im Anschluss dazu wurde ein Abendprogramm mit Livemusik, Getränken und Essen organisiert. Leider war das Wetter nicht optimal für eine Outdoor-Veranstaltung, weshalb weniger Besucher*innen als erhofft kamen.

7.3.2 Ehrenamtspreis

Es wurden zahlreiche engagierte Personen für den Ehrenamtspreis vorgeschlagen. Ende April hatte sich das Auswahlgremium zusammengesetzt und kollektiv die Preisträger*innen ausgewählt. Derzeit finden die letzten Planungsschritte für die Preisverleihung am 22.05.2026 statt.

7.3.3 Running Dinner mit dem Rektor

Am 08.05.2026 fand wieder ein Running Dinner mit dem Rektor statt. Die Nachspeise wurde gemeinsam im Bistro serviert, anschließend konnte der Abend dort gemeinsam ausklingen. Das Feedback der Teilnehmenden war sehr positiv.

7.3.4 Infobildschirme & weitere Werbemöglichkeiten

Die Möglichkeit zur Bespielung der Bildschirme in den Speiseräumen der Mensa Academica wird intensiv genutzt.

7.3.5 Lager für studentische Initiativen

Es wird nach möglichst preiswerten Angeboten für die Container sowie nach einer Versicherung für den Container gesucht.

7.3.6 Initiativenübersicht auf der AStA-Website

Die Initiativenübersicht auf der AStA-Website wurde neu aufgesetzt und enthält nun wieder aktuelle Bilder und Infotexte zu den studentischen Initiativen. Akkreditierte studentische Initiativen können weiterhin unter eigenini@asta.rwth-aachen.de ein Bild und einen Text für die Initiativenübersicht einreichen.

7.3.7 Beratung

Die Referentin und die Projektleitenden standen Initiativen beratend zur Seite, sowohl per E-Mail als auch in persönlichen Gesprächen. Es gibt keine festen Beratungszeiten, sondern es werden abhängig von der jeweiligen Fragestellung individuelle Lösungen gefunden.

Ebenfalls fand am 06.05. wieder eine Antragsberatung für Anträge für das Studierendenparlament statt.



8.1 Projektleitende

- Philip Audi (Verleih)
- Lou Birr (BierTemp & Wissensmanagement)
- Philipp Hahmann (Fachschaftsvernetzung)
- Christian Mimberg (Projektleiter Großveranstaltungen)
- Tobias Scholl (Veranstaltungstechnik & Infrastruktur)
- Maximilian Sieweke (Verleih)
- Nico Stender (Bands)
- Gina Weiss (Studiball)
- Jonathan Wiemann (Laptopverleih)
- Julius Willich (Allgemeine Aufgaben)
- Sebastian Vogler (SAP)
- Andreas Mimberg (Veranstaltungstechnik & Infrastruktur)
- Maximilian te Brake (Veranstaltungen im öffentlichen Raum)
- Raphael Lehmann (Entwicklung Kulturflächen)
- Alexander Auer (Veranstaltungen & Marketing im öffentlichen Raum)
- Liam Nyssen (Allrounder)

Die Aufgaben und Projekte der Projektleitenden sind nicht auf die genannten begrenzt, es sind hier lediglich die aktuellen Hauptaufgabenbereiche aufgeführt. Hauptaufgabe des Referats für Kultur sind Veranstaltungen in den Schwerpunkten Kunst, Musik, Text, Party und Theater. Dem Referat für Kultur stehen in Summe 6 PL Aufwandsentschädigungen zur Verfügung.

8.2 Veranstaltungen

8.2.1 Vergangene Veranstaltungen

- 11. & 12.07.25 – Baumhaus Festival (2)
- 14.06.–26.09.25 – BierTemp
- 17.10.25 – SAP
- 24.10.25 – Studiball
- 28.11.25 – stud. Weihnachtsmarkt
- Nov./Dez. 25 – GlühTemp
- Nov./Dez. 25 – Weihnachtsdorf am Büchel
- 24.01.26 – K-Pop-Party
- WiSe 25/26 – Aktzeichnen Workshops
- 16.04.26 – HörSaalSlam
- 17. & 18.04.26 – astaluna festival
- 24.04.26 – Studiball
- 07.05.26 – Urban Sketching Workshops
- 12.05.26 – Abendprogramm Tdsl
- 15.05.26 – BierTemp

Baumhaus Festival (2) Das letzte Baumhaus Festival (2) lief äußerst charmant ab. Es waren täglich ca um die 1500 Besuchende vorort, haben von dem kostenlosen kulturellen und kreativen Angebot profitiert und es gab keinerlei Vorfälle. Die Veranstaltung ist kostendeckend abgelaufen und es wurden wichtige Informationen für zukünftige Veranstaltungen gesammelt.

BierTemp Der Neustart des BierTemps lief fantastisch. Er wurde super angenommen und hat in Summe einen positiven Überschuss erwirtschaftet, bei Interesse an der genauen Zahl bitte beim Finanzreferat melden. Gegen Ende haben wir ein Federweißen Special angeboten, welches auf großen Anklang gestoßen ist. Zukünftig wollen wir mehr dieser Specials anbieten, jedoch wollten wir bei der Neueröffnung des BierTemps unter einer Konzession den Ball flach halten und schauen, wie sich das ganze abspielt. Die allgemeinen Erfahrungen sind sehr gut, somit wollen wir zukünftig mehr dieser Specials anbieten.

Semesteranfangsparty (SAP) Die diesjährige Semesteranfangsparty fand am 17.10.25 wie gewohnt im wunderschönen CARL statt. Leider gab es dieses Jahr keinen Haze, dies wird nach dem charmanten Ablauf der drei CARL-Partys in einem freundlichen Diskurs jedoch noch einmal evaluiert. Für solche Veranstaltungen ist Haze ein sehr wichtiges Element und wir nehmen hohe Aufwände und Kosten auf uns, um die dafür notwendigen Anforderungen zu erfüllen. Die Hoffnung ist, für die Veranstaltungen im kommenden Jahr das Hazeverbot in der Vergangenheit zu belassen, sodass wir nicht noch einmal die ganze Technik auf ein hazefreies Konzept in Form einer sehr großen LED-Wand ummünzen müssen. Dieses Jahr gab es direkt zwei Neuheiten. Zum Einen wurde auf den digitalen Vorverkauf der Tickets geschwitzt und zum Anderen gibt es eine Fritteisenschleuder zu attraktiven Preisen im Außenbereich. Die 1100 verfügbaren Tickets waren bereits am Mittwoch Mittag vor der Veranstaltung ausverkauft und wir hoffen so, ein deutlich einfacheren Einlassablauf mit geringeren Wartezeiten zu gewährleisten. Die diesjährige musikalische Bespielung kommt komplett aus der Studierendenschaft der RWTH und FH.

Studiball Der vergangene Studiball war ein glatter Erfolg, sodass wir nicht mal einen Monat nach Durchführung des Studiballs bereits an der Organisation des kommenden Studiballs dran sind, da die Nachfrage sehr hoch war.

Halloween Dieses Halloween sollte es eine Veranstaltungsreihe im Katapult geben. Leider hat uns spontan der Chef des Katapultes einen Strich durch die Rechnung gemacht. #gemeinheit

Studentischer Weihnachtsmarkt Am 28.11.25 fand der studentische Weihnachtsmarkt auf dem Platanenplatz statt. Wir haben wieder mit verschiedensten studentischen Initiativen kooperiert, jedoch wurde auf das Monopol des Glühweinausschankes nicht abgegeben. Hier gab auch wieder mit RWTHextern eine Kooperation, sodass ein süßes Weihnachtssingen stattfinden konnte. Dieses Mal sollten sich die Beteiligten mit ihren Konzepten bewerben, sodass eine äußerst charmante Auswahl an unterschiedlichen Angeboten im Bereich Essen und Trinken ohne Dopplungen realisiert werden konnte und uns ist dies auch unserer Meinung nach geglückt. Trotz des Anfangs schlechten Wetters können wir auf eine äußerst charmante und erfolgreiche Veranstaltung zurückblicken.

GlühTemp Vom 14.11.25 fand der GlühTemp bis Ende Dezember statt. Dieses Jahr wurden wieder eigene Tassen im Rahmen dieses Projektes angeschafft. Die GlühTemps liefen fantastisch ab und es wurde ein Glühweindurchlauferhitzer angeschafft. Dieser minimiert die Wartezeiten und Aufwand der Helfenden. Es gab ein Apfelpunsch Special, welches auf große Nachfrage gestoßen ist. Der dort ausgeschenkte Apfelsaft kam lokal aus Erkelenz von einer Edelobstplantage. Alles in allem können wir auf sehr erfolgreiche GlühTemps zurückblicken.

Weihnachtsdorf am Büchel Ab dem 20. November fand wieder das Weihnachtsdorf am Büchel statt. Hier wurde von lokalen Kulturschaffenden ein äußerst charmantes Alternativprogramm zum riesigen Kommerzweihnachtsmarkt geschaffen, bei welchem jeden Dienstag Studis ihr Essen und Getränk mit einem 20%igen Rabatt genießen konnten. Zudem wird das Bühnenprogramm durch die Studierendenschaft gestaltet. Hier haben wir mitgeholfen und für den gewissenhafteren Ausschank vor allem durch biologischen und CO₂-neutralen Getränken geworben. Die vier StudiDienstage sind auf großen Anklang innerhalb der Studierendenschaft getroffen und haben vor allem den neuen Studis in Aachen die Alternative zum Weihnachtsmarkt nahe gelegt.

K-Pop-Party im Musikbunker Am 24.01.26 hat im Musikbunker Aachen die erste AStA KPopParty stattgefunden und ist auf große Nachfrage getroffen. Im Mainfloor wurden die Gäste von DJ Freezeur verwöhnt und im SecondFloor gab ein Angebot von Karaoke. Es war eine sehr süße und erfolgreiche Veranstaltung, welche dieses Jahr nochmal stattfinden soll.

Aktzeichnen Workshop Da die Aktzeichnen Workshops auf eine sehr große Nachfrage im WiSe gestoßen sind, werden diese im SoSe wieder angeboten. Jeden Mittwoch von 18-20 Uhr können Studis kostenlos an diesen Workshops teilnehmen.

HörSaalSlam Am 16.04. fand in der Aula1 der HörSaalSlam statt und es war ebenfalls eine runde Nummer. Geplant ist nun einen Openair Poetry Slam im Rahmen der Schau am Bau.

astaluna festival Im ehemaligen Starfish fand am 17. 18.04. das astaluna festival statt. In diesem Rahmen fand das Event das erste Mal statt. Neben einer neuen Locationen musste auch mit neuen Anbietern für Technik, Sicherheit etc. gearbeitet werden. Für die erste Durchführung solch eines cashless Projektes, bei welchem die Nachfrage auch unklarer wie bei anderen Veranstaltungen war, können wir auf ein reizendes Gesamtergebnis zurückblicken. Über die beiden Tage haben uns knapp 5000 Gäste besucht und bis auf den Regen am Samstag, lief es für solch eine Veranstaltungsgröße reibungslos.

Studiball Am 24.04. fand der StudiBall in der Aula1 äußerst charmant statt. Die Nachfrage ist weiterhin immens nach dieser Veranstaltung, nur leider gestaltet sich die Suche nach möglichen größeren Orten sehr schwierig.

Urban Sketching Workshops Seit dem 07.05. finden monatlich im Centre Charlemagne die urban sketching workshops statt. Auch dieses Angebot ist kostenlos für Studis und die dort erstellten Zeichnungen werden Teil der viermonatigen Ausstellung. Die Workshops werden von den Urban Sketchers Aachen begleitet.

TdSl Abendprogramm Im Rahmen des TdSl am 12.05. auf dem Platanenplatz hat sich die Kultur um das Abendprogramm mit zwei Bands und Ausschank gekümmert. Das Ganze war eine süße Nummer.

BierTemp Ab dem 15.05. findet bei gutem Wetter auch wieder wöchentlich der BierTemp statt. Es sind wieder einige Specials geplant.

8.2.2 Bevorstehende Veranstaltungen (fix)

- 04.06.26 – Büchelparty
- 06. & 07.06.26 – Silentparty
- SoSe 26 – Aktzeichnen Workshop
- SoSe 26 – Siebdruck Workshop
- SoSe 26 – Urban Sketching Workshop

Büchelparty w/ HoRa & Kimiko Auf dem Büchel soll am 04.06. gemeinsam mit dem HoRa und Kimiko eine kleine süße PopUpParty stattfinden. Hier können Studis vergünstigt Tickets bekommen bzw. teilweise sogar gratis gewinnen. Die Veranstaltung wird von 16-22 Uhr kostenlos stattfinden.

Silent Party Am 06.06. wollen wir gemeinsam eine Silent Party mit dem GSP veranstalten. Die Teilnahme an kulturellen Veranstaltungen sind mit vielen Hürden jeglicher Art verbunden und wir wollen ganz explizit auf diese Hinweisen und großflächig minimieren. Neben der Silent Party am Samstag werden Samstag und Sonntag noch tolle Workshops und Präsentationen angeboten.

Aktzeichnen Workshops Wie oben schon erwähnt werden in diesem Semester weiterhin die Aktzeichnen Workshops angeboten, da diese auf eine sehr hohe Nachfrage stoßen und das Kreativangebot des AStAs erweitert.

Siebdruck Workshops Dieses Semester wird es 6 kostenlose Termine zum Siebdruck geben. Diese staffeln sich zwischen basic und advanced und geben den Studis einen Einblick über das Thema Siebdruck.

Urban Sketching Workshops Auch hier wie oben erwähnt finden an vier Donnerstagen die Urban Sketching Workshops im Centre Charlemagne statt. Das Angebot soll durch ein Sandburgbauwettbewerb im Rahmen des archimedischen Sandkastens auf dem Katschhof ergänzt werden.

8.2.3 Bevorstehende Veranstaltungen (in Planung)

- undatiert – Pflanzenausstellung im BOA
- undatiert – Druckarten Workshop
- undatiert – Baumhaus Festival
- undatiert – stud. Weinfest
- undatiert – astaluna Helfitreffen
- Oktober 26 – StudiWiesn

Pflanzenausstellung im BOA Im kommenden Jahr wollen wir im Bunker of Arts eine Pflanzenausstellung gemeinsam mit dem HoRa stattfinden lassen. Gegensätze ziehen sich bekanntlich an und so verhält sich auch Beton zu Pflanzen. Die Ausstellung soll an einem Samstag den ganzen Tag kostenlos für die Gäste geöffnet sein und ein Ort zum herunterkommen darstellen. Im Hintergrund sollen Jungle-Sounds abgespielt werden, welche die Gesamtatmosphäre unterstreichen sollen. Die ganze Veranstaltung wird mit einer süßen Sause abgerundet.

Drucktechniken Workshop In Kooperation mit dem Labor für Raum und Farbe soll es in Zukunft den einen oder anderen Drucktechniken Workshops stattfinden. Von der Konzeption soll es sich an den Aktzeichnen Workshops orientieren und ein weiteres kreatives Angebot des AStAs darstellen. Überlegungen sind beispielsweise im Dezember einen Workshops für Weihnachtskarten oder im März einen für Osterkarten.

Baumhaus Festival Auch in der Zukunft sollen noch weitere Baumhaus Festivals stattfinden. Aktuell ist leider der GutenAbendAachenFond ausgeschöpft und die Unterstützung in Höhe von 5000€ sind eine essentielle Unterstützung, die die Durchführung in der gewohnten und beliebten Art maßgeblich unterstützt. Wir schauen uns nun nach möglichen finanziellen Unterstützungen um, im besten Fall können wir im Dezember noch ein Baumhaus Festival im Weihnachtsmarktgewand stattfinden lassen.

Studentisches Weinfest Auf dem Katschhof findet jedes Jahr das Weinfest statt, welches auch viele Studis anzieht. Jedoch sind dort die Preise jenseits vom Studiniveau. Wir würden gerne im kommenden Frühling ein studentisches Weinfest stattfinden lassen, bei welchem die Gäste ein deutlich freundlicherere Preispolitik erwartet.

Inklusionsfestival / Silentparty Im März/ April wollen wir gemeinsam eine Silent Party mit dem GSP veranstalten. Die Teilnahme an kulturellen Veranstaltungen sind mit vielen Hürden jeglicher Art verbunden und wir wollen ganz explizit auf diese Hinweisen und großflächig minimieren.

StudiWiesn Wir hatten ein äußerst freundliches und aufschlussreiches Gespräch mit dem 100,5 Hitradio. Ziel ist es Anfang Oktober 2026 in der 100,5 Arena die StudiWiesn stattfinden zu lassen.

8.3 Projekte

8.3.1 Verleih

Im Sommersemester 2025 wurde der AStA-Verleih wieder rege genutzt. Zahlreiche Fachschaften, Hochschulgruppen und Studierende griffen auf unser vielseitiges Angebot an Veranstaltungsequipment zurück. Trotz der Kurzfristigkeit einiger Anfragen konnten nahezu alle Anfragen erfüllt werden. Seit Jahresbeginn gab es ca. 120 Verleihvorgänge. Besonders gefragt waren erneut Becher, Pavillons, die Kühltruhe und die TourLEDs. Auch der Verleih in der ESA-Woche lief, trotz sehr vieler Anfragen, gut. Für das Wintersemester werden sich die Glühweinkocher wohl wieder größerer Beliebtheit erfreuen und Studierende mit ausreichend Heißgetränken versorgen.

8.3.2 Laptopverleih

Der AStA bietet Studierenden die Möglichkeit für 4 Wochen einen Laptop für das Durchführen ihres Studiums auszuleihen. Dieses Angebot richtet sich primär an Personen, deren eigenes Gerät sich in der Reparatur befindet oder für den Übergang bis ein eigenes Gerät vorhanden ist. Es ist nicht gedacht, dass Laptops langfristig als Ersatz für das eigene Anschaffen ausgeliehen werden.

8.3.3 Kármán Kulturflächen

Wir hatten ein sehr charmantes Gespräch mit dem lieben Jan Eicker, welcher seitens der RWTH für die Kármán Sanierung zuständig ist. Das Gebäude soll Mai 2027 wieder eröffnet werden und es werden seitens der RWTH angestrebt direkt im vorhinein Genehmigungen für messeartige Veranstaltungen, Tagungen und Partys einzuholen. Es wird dort zukünftig die Möglichkeit der Toilettennutzung bestehen inkl. barrierefreiem WC, sodass die kommende Schließung des Hauptgebäudes keinerlei Einschränkungen auf die Anforderungen der Konzession hat.

Abkürzungen

BAföG Bundesausbildungsförderungsgesetz

TVStud Tarifvertrag Studierende

Impressum

Herausgeber: AStA der RWTH Aachen
Pontwall 3
52062 Aachen
Tel.: +49 241 - 80 93792
E-Mail: asta@rwth-aachen.de

Auflage: April 2026
Stand: 21.04.2026
V.i.S.d.P.: Destina Kolac
Layout: Markus Scheller, Marco Nüchel
Satz: Lua^AT_EX
Druck: AStA-Druckerei



Dieses Werk ist unter einer Creative Commons Lizenz vom Typ Namensnennung - Weitergabe unter gleichen Bedingungen 3.0 Deutschland zugänglich (vergl. <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/de/>)