

SP-Bericht – Juni 2026

Berichte für die Zeit vom 19.05.2026 – 16.06.2026

Inhaltsverzeichnis

1	Vorsitz	4
1.1	Projektleitende	4
1.2	Gesetzesnovellen	4
1.3	Semesterticket	4
1.4	Verschiedenes	5
2	Öffentlichkeitsarbeit und politische Bildung	6
2.1	Referatsstruktur	6
2.1.1	Öffentlichkeitsarbeit	6
2.1.2	Politische Bildung	6
2.1.3	Referentin Nachfolge	6
2.2	Öffentlichkeitsarbeit	6
2.2.1	Website	7
2.2.2	Pressemeldungen	7
2.2.3	Instagram	7
2.2.4	Formate	8
2.3	Kampagnen	9
2.4	Anderes	10
2.4.1	Orbi	10
2.4.2	Stände	11
2.5	Politische Bildung	11
2.5.1	Veranstaltungen in der Politischen Bildung	11
3	Finanzen	12
3.1	Projektleitende	12
3.2	Tagesgeschäft	12
3.3	Rechnungsabschluss	12
3.4	Semesterticket	12
3.4.1	Austausch mit ASEAG und AWW	12
3.4.2	Nutzung glimble bzw. OV-Chipkaart bei ARRIVA	12
3.4.3	Anfragen von Studierenden	12
3.4.4	Erstattungen des Mobilitätsbeitrags	12
3.5	Veranstaltungen	13
3.5.1	astaluna	13
3.5.2	Biertemp	13
3.5.3	weitere Veranstaltungen	13
3.6	Sozialdarlehen	13
3.7	Unterstützung für Eigeninitiativen	13
4	Organisation	14
4.1	Projektleitende	14
4.1.1	IT & Administration	14
4.1.2	Bereich Organisation	14
4.2	Tagesgeschäft	14
4.3	Fachschaftsmittel, International Academy	14
4.4	Finanz-KeXe	14
4.5	Steuern	14
4.6	IT	14
5	Soziales	15
5.1	Projektleitende	15
5.2	Allgemeines / General	15
5.3	Notunterkunft	15
5.4	Wohnen	15
5.5	Bundesausbildungsförderungsgesetz	15
5.6	Jobben	16

5.7	Studienfinanzierung	16
5.8	Rechtsberatung	16
6	Lehre und Hochschulkommunikation	17
6.1	Kommende Termine	17
6.2	Allgemeines	17
6.3	Lehre	18
6.3.1	Beratung	18
6.3.2	Systemakkreditierung und Qualitätssicherung	18
6.3.3	Digitale Lehre	18
6.4	Hochschulkommunikation	18
6.4.1	Fachschaftskommunikation	19
6.4.2	Vernetzung	19
7	Nachhaltigkeit und Studentisches Engagement	20
8	Kultur	23
8.1	Projektleitende	23
8.2	Veranstaltungen	23
8.2.1	Vergangene Veranstaltungen	23
8.2.2	Bevorstehende Veranstaltungen (fix)	25
8.2.3	Bevorstehende Veranstaltungen (in Planung)	25
8.3	Projekte	26
8.3.1	Verleih	26
8.3.2	Laptopverleih	26
8.3.3	Kármán Kulturflächen	26
	Abkürzungen	27
	Impressum	28



1 Vorsitz

Destina Kolac

1.1 Projektleitende

- Joshua Derbitz (Fachpersonal für den Haushalt)
- Luca Chapelle (politische Strategie)
- Christian Mimberg (Fachschaftenhaus)
- Ira Lenau (Stabstelle Awareness)
- Leonie Rathmann (Awareness)
- Paula Wilke (Sensibilierungs- und Aufklärungsarbeit)
- Simon Roß (Stabstelle Semesterticket)
- Peter Wodrich (Mobilität)
- Julius Vieth (Mobilität)
- Eric Fehldhaus (Fahrradwerkstatt)
- Piotr Filipiak (Fahrradwerkstatt)
- Mathis Müller (Fahrradwerkstatt)
- Leon Wittwer (Fahrradwerkstatt)
- Malte Wittenhorst (Fahrradwerkstatt)
- Noah Carl Ripple (Fahrradwerkstatt)
- Ivo Völlnagel (Fahrradwerkstatt)

Insgesamt stehen dem Referat 7,84 Aufwandsentschädigungen zur Verfügung, welche auf die oben genannten Projektleitenden aufgeteilt werden können. Die Vorsitzende dankt ihren Projektleitenden für ihre Arbeit, Ideen und Unterstützung!

1.2 Gesetzesnovellen

Hochschulgesetz Das Hochschulstärkungsgesetz wurden auf der letzten Sitzung des Wissenschaftsausschusses am 03.06. behandelt und soll noch vor der Sommerpause verabschiedet werden. Es gab einen Änderungsantrag von CDU/Grünen, der angenommen wurde. Dieser Änderungsantrag enthielt eine Präzisierung der studentischen Beteiligungsrechte im Ordnungsausschuss und die Möglichkeit, dass Studierendenparlamente ihre Sitzungen online abhalten und Beschlüsse im Umlaufverfahren fassen können.

Studierendenwerksgesetz Die Novelle des Studierendenwerksgesetzes wurden ebenfalls auf der letzten Sitzung des Wissenschaftsausschusses am 03.06. im Rahmen einer Sachverständigenanhörung behandelt. Alle Sachverständigen – von Studierenden bis Kanzler*innen – haben sich weitgehend kritisch geäußert. Hauptkritikpunkte waren, dass der Gesetzesentwurf nicht das Kernproblem der Unterfinanzierung der Studierendenwerke angeht, das Ministerium seinen Einfluss deutlich ausbaut und zusätzliche bürokratische Hürden bei der Benennung externer Mitglieder eingeführt werden. Wie es mit dem Gesetzesentwurf weitergeht, ist noch unklar.

BaföG Die Bundesregierung hatte sich eigentlich auf einen Kompromiss zur Novelle des BaföG geeinigt. Die Wohnkostenpauschale sollte zum Oktober um 60 Euro steigen. Zusätzlich sollte innerhalb den nächsten zwei Jahren der Grundbedarf dynamisch an die Grundsicherung angepasst werden. Wenige Wochen nach Verkündung der sogenannten Einigung wurde die Novelle von führenden Unions-Politiker*innen wieder abgelehnt. Dagegen formte sich von Studierendenvertreter*innen schnell Kritik und Protestaktionen. Dazu gehören eine Petition vom fzs, die gerade laufenden Aktionswoche „Schlussverkauf Bildung“ und die leider eher spärlich besuchte Kundgebung in Berlin am 08.06. Der AStA der RWTH hat bereits eine Massenmailing-Aktion gestartet und ein loses Bündnis einiger großer Universitäts-Städte für einen gemeinsamen Demo-Tag am 24.06. angebündelt. Am kommenden Mittwoch sollen in acht Städten Demonstrationen/Kundgebungen mit der Forderung nach einer zügigen Umsetzung einer echten BaföG-Reform stattfinden. Die Vorsitzende freut sich über Unterstützung der Fachschaften und der hochschulpolitischen Listen, um viele Leute für die Demo in Aachen zu mobilisieren. Infos finden sich laufend unter www.asta.ac/bafoeg-jetzt.

1.3 Semesterticket

Bearbeitung von Anfragen Es gibt keine nennenswerten Entwicklungen seit dem letzten Bericht.

glimble Die Einführung von glimble lässt weiter auf sich warten.

Belgien Der neue Verhandlungsanzahl läuft bisher positiv. Ziel ist es weiterhin, die SNCB früh mit einzubinden, um auch den Schienenverkehr zu inkludieren.

1.4 Verschiedenes

Kooperation zwischen der RWTH und dem PLCD Das Land NRW plant die Einrichtung eines neuen Technologiezentrums für die Rüstungsindustrie. Das Production Launch Centre Defence (PLCD) soll Industrie und Forschung zusammenbringen, um die skalierbare Produktion marktfähiger Rüstungsgüter voranzutreiben. Mit dabei sind u.a. Rheinmetall und Lockheed Martin. Am 10.06. wurde bekannt gegeben, dass sich die RWTH an diesem Projekt beteiligen wird. Die Kooperation wird durch das Manufacturing Technology Institute (MTI) geleitet, dessen Beteiligung am PLCD bereits vorher öffentlich war. Kurz nach Bekanntgabe der Unterzeichnung eines Letter of Intent durch den Rektor wurde eine Pressemitteilung des AStA veröffentlicht, in der sich auch die Positionierung der Vorsitzenden findet: www.asta.ac/plcd. Die Debatte um die Kooperation selbst und den Prozess der Entscheidungsfindung wird derzeit lebhaft innerhalb der Hochschule geführt. Die Vorsitzende plant zu dieser Kooperation und der generellen Debatte rund um sicherheitsrelevante Forschung eine Podiumsdiskussion Mitte Oktober. Ein früherer Termin ist leider aufgrund der Verfügbarkeiten der Diskussionsteilnehmer*innen und der vorlesungsfreien Zeit nicht möglich.

Pontstraße / Wüllnerstraße Plan ist es nun, den KfZ-Verkehr weiter über beide Straße zu leiten, den Busverkehr aber nur auf der Wüllnerstraße zu führen.

LAT Die Gründung des LAT e.V. ist durch. Das vom Studierendenparlament angeregte gestaffelte Stimmverhältnis wurde in die neue Satzung aufgenommen. Der AStA der RWTH ist dem LAT e.V. beigetreten.



2 Öffentlichkeitsarbeit und politische Bildung

Marie Trippel

Eine englische Version ist auf Anfrage innerhalb von sieben Werktagen, ab Eingang der Anfrage verfügbar. An english version is available on request within seven working days after receiving of the request.

2.1 Referatsstruktur

Das Referat besteht aus zwei Teams die unabhängig von einander Arbeiten.

2.1.1 Öffentlichkeitsarbeit

- Noëmi Preisler (Fotoarchiv)
- Lotta Sängler (Öffentlichkeitsarbeit)
- Lara Bethscheider (Öffentlichkeitsarbeit)
- Melanie Rump (Öffentlichkeitsarbeit)
- Julia d'Elia (ping-Flyer)
- Ramya Manivannan (Website)
- Zeynep Pamuk (Studentische Woche)
- Emir Pişirici (What to do @ RWTH)
- Helena Schwarthoff (Design)
- Leonie Rathmann (Tanzen)

Die Öffentlichkeitsarbeit hat insgesamt 3 Stellen zur Verfügung.

2.1.2 Politische Bildung

- Patricia Rabberger (Stabstelle politische Bildung)
- Fynn Grünwald (Erinnerungskultur)
- Azra Bingöl (Politische Bildung)
- Niklas Michels (Politische Bildung)
- Ökyu Naz Altun (Politische Bildung)
- Paul Golm (Politische Bildung)

Die Politische Bildung hat insgesamt 2 Stellen zur Verfügung.

2.1.3 Referentin Nachfolge

Alle Menschen die Interesse haben dieses tolle Referat ab dem nächsten Studierendenparlament zu leiten können gerne an oeffentlichkeit@asta.rwth-aachen.de schreiben. Marie erklärt gerne die genauen Aufgaben, Zeit und Orga abschätzungen.

2.2 Öffentlichkeitsarbeit

Die Sitzung findet wöchentlich donnerstags um 19 Uhr statt.

Da in letzter Zeit einige Interesse daran geäußert haben, auch ohne Aufwandsentschädigung im Team mitzuarbeiten, wurden auf der Referatsseite Informationen hinzugefügt, wie man mitarbeiten kann.

2.2.1 Website

Die Website ist die erste Anlaufstelle für Studierende, die sich über Beratungsangebote, Projekte und Services des AStA informieren möchten. Zentrale Aufgabe der Website ist somit die übersichtliche Darstellung relevanter Informationen. Hier findet man beispielsweise den Veranstaltungskalender, der die aktuellen Veranstaltungen veranschaulicht. Veranstaltungen für den Kalender können über ein Formular eingereicht werden, welches unter **asta.ac/woche** aufgerufen werden kann. Aktuell werden Inhalte erneuert und es wird mehr daran gearbeitet. Es wurde eine Seite zu Kollaborationsmöglichkeiten für Initiativen, Content-Schaffende und mehr hinzugefügt. Außerdem wurde eine Infoseite zu Orbi hinzugefügt. Es wurden einige Seiten auf aktuelle bzw. veraltete Inhalte geprüft.

Ramya betreut die Website.

Für Fragen, Hinweise und Änderungen kann sich an website@asta.rwth-aachen.de gewendet werden.

2.2.2 Pressemeldungen

In dem Zeitraum seit dem letzten AStA-Bericht wurden zwei Pressemeldungen veröffentlicht.

- Pressemeldung zur Ehrenamtspreisverleihung
- Pressemeldung zur Zusammenarbeit der RWTH mit dem PLCD

2.2.3 Instagram

Instagram ist die Plattform, in die am meisten Arbeit investiert wird. Sie wird sowohl für Informationen als auch für Soft-Content genutzt. Mit Bedauern wird festgestellt, dass Lou Birr in dieser Amtszeit noch in keinem Beitrag vorgekommen ist.

Instagram-Statistiken Die Statistik umfasst den Zeitraum 16.05. bis 14.06.2026. Der Instagram-Account hat derzeit 26.652 Follower – ein Zuwachs von 196 Followern seit dem letzten Bericht (480 neue Follower und 284 Unfollows). In den letzten Monat wurden etwa 1,5 Millionen Views generiert (etwa 80 % von Followern und 20 % von Nicht-Followern) und etwa 57.000 Accounts erreicht.

Die Top 10 Posts sind:

- 17.05. Beitrag: Tag gegen Homophobie (mit RWTH, GSP, Queerref, IGAD und Gleichstellungsbüro) (90K)
- 04.06. Reel: Kimiko Ticket Race Hauptpost (mit Kimiko und RWTH) (50K)
- 04.06. Reel: BAföG + Mailingaktion (41K)
- 06.06. Beitrag: Ehrenamtspreisträger (mit pak e.V.) (40K)
- 01.06. Beitrag: Übersicht Sommer-Partys von Fachschaften und Inis (39K)
- 13.06. Beitrag: Deadline Klausuranmeldung (39K)
- 29.05. Beitrag: Kimiko Take-away-Kiosk am 04.06. (mit Kimiko, spots.aachen, Hochschulradio) (33K)
- 17.05. Beitrag: Verlosung Tickets für das Sommerfestival im Studentendorf (Deutsch/Englisch) (mit Sommerfestival) (32K)
- 26.05. Beitrag: Ankündigung zum Vortrag Steuerrecht für Studierende (30K)

In dem Zeitraum bis zum 13.06. wurden etwa 39 Beiträge über Instagram geteilt:

AStA-Posts seit dem 19.05.:

- 20.05. Reel: EdW AEGEE (mit aegee.aachen)
- 21.05. Beitrag: Exkursion zu Landtag und Innenministerium
- 22.05. Schleife: Sozialdarlehen, Härtefall & Freitische
- 23.05. Reel: Biertemp (mit journeyjakob)
- 25.05. Reel: Life of a Chemistry Student (mit rkomm.on)
- 25.05. Beitrag: Ankündigung Open Air Slam (mit satznachvorn)
- 26.05. Beitrag: Ankündigung Silent Party und Diversity Weekend (Englisch) (mit ars.rwth, gsp.rwth, Gleichstellungsbüro, Hochschulradio, igad_rwth)
- 26.05. Beitrag: Ankündigung zum Vortrag Steuerrecht für Studierende am 11.06.
- 27.05. Reel: EdW Tech Aachen (mit techaachen)
- 28.05. Beitrag: Save the Date Campus Festival
- 29.05. Beitrag: Kimiko Take-away-Kiosk am 04.06. (mit Kimiko, spots.aachen, Hochschulradio)
- 29.05. Beitrag: Zeitplan für das Diversity Weekend (Englisch) (mit ars.rwth, gsp.rwth, Gleichstellungsbüro, Hochschulradio, igad_rwth)

- 29.05. Schleife: Möglichkeiten zur Studienfinanzierung
- 30.05. Schleife: What To Do @ RWTH Musik
- 31.05. Beitrag: Silent Party Promo (Englisch) (mit ars.rwth, gsp.rwth, Gleichstellungsbüro, Hochschulradio, igad_rwth)
- 31.05. Reel: Studiball Recap
- 01.06. Beitrag: Übersicht Sommer-Partys von Fachschaften und Inis
- 02.06. Beitrag: Promo Urban Sketching am 11.06. (mit urban sketchers aachen, route_charlemagne)
- 02.06. Beitrag: Kimiko Ticket Race (mit Kimiko und RWTH)
- 02.06. Beitrag: Promo Neurodiversity Talk am 06.06. (Englisch) (mit ars.rwth, gsp.rwth, Gleichstellungsbüro, igad_rwth)
- 03.06. Reel: EdW Sonnenwagen (mit sonnenwagenaachen)
- 03.06. Beitrag: Ankündigung Rhythm Atelier am 06.06. (mit ars.rwth, gsp.rwth, igad_rwth)
- 04.06. Reel: Kimiko Ticket Race Hauptpost (mit Kimiko und RWTH)
- 04.06. Beitrag: Sommerfest der FSMB am 18.06. (mit fsmb)
- 04.06. Beitrag: DJ-Lineup für die Silent Party (mit ars.rwth, gsp.rwth, Hochschulradio, igad_rwth)
- 04.06. Reel: BAföG + Mailingaktion
- 05.06. Reel: Keäksack beim Biertemp (mit keaksack)
- 05.06. Beitrag: Austausch zu Diskriminierung im Studium und am Arbeitsplatz am 11.06. (mit bshk_rwth, gsp.rwth, igad_rwth, Gleichstellungsbüro)
- 06.06. Beitrag: Ehrenamtspreisträger (mit pak e.V.)
- 07.06. Reel: „I lost my glasses“(Biertemp-Promo)
- 08.06. Beitrag: Urban Sketching und Stenciling am 11.06. (mit urban sketchers aachen, route_charlemagne)
- 09.06. Reel: Aktzeichnen-Promo
- 10.06. Beitrag: Leise Lesestunde am 25.06.
- 11.06. Beitrag: Poetry-Slam-Lineup (mit satznachvorn)
- 12.06. Beitrag: Save the Date Campusfestival
- 12.06. Beitrag: Kimiko Merchdruck (mit FS Architektur)
- 13.06. Beitrag: Deadline Klausuranmeldung
- 14.06. Beitrag: Ankündigung Augustinerbachfest (mit FSET, FSMPI, Augustinerbachfest, FS 7.2)

2.2.4 Formate

Studentische Woche Wir veröffentlichen jeden Montag die Studentische Woche, um Veranstaltungen an der Uni zu bewerben. Jede Veranstaltung erhält hierzu einen Story-Slide mit einer Kurzbeschreibung. Die meisten hierbei beworbenen Veranstaltungen wurden vorab im Veranstaltungskalender auf der Website aufgenommen. Teilweise werden aber auch Anfragen über die Instagram Direct Messages (DMs) oder per E-Mail gestellt. Seit Kurzem nehmen wir auch alle Veranstaltungen auf, die auf Orbi gepostet werden – dazu unten aber mehr. Veranstaltungen können weiterhin über den Link **asta.ac/woche** eingetragen werden. Zeynep gestaltet und veröffentlicht die Studentische Woche.

AStA sucht Die Jobanzeigen, die innerhalb des AStA ausgeschrieben werden, werden auch auf Instagram veröffentlicht, wenn das gewünscht ist. Dadurch sollen sie von mehr potenziell Interessierten gesehen werden.

Eigeninitiative der Woche Jede Woche hat eine Initiative die Möglichkeit, sich auf dem AStA-Instagram-Account vorzustellen. Zu Beginn des Semesters haben wir wieder damit gestartet und werden wöchentlich eine Initiative vorstellen. Das Format wurde aktualisiert, um besser im Algorithmus zu performen. Daraufhin wurden viele Initiativen angeschrieben, ob sie daran teilnehmen möchten. Es wurde auch auf der neuen Seite zu den Kollaborationsmöglichkeiten auf die Eigeninitiative der Woche hingewiesen.

Melanie und Marie betreuen die Eigeninitiative der Woche.

On This Day in History Etwa alle zwei Wochen wird ein Beitrag veröffentlicht, der an ein historisches Ereignis erinnern soll. Es wird nach einer Projektleitung für diese Aufgabe gesucht, um das Format neu zu beleben.

What To Do at RWTH Es gibt so viele Angebote an der RWTH und rund um Aachen. Deshalb wurde ein neues Format eingeführt: „What To Do at RWTH“. Hier werden zu bestimmten Themen studentische (oder zu studentischen Preisen angebotene) Angebote vorgestellt. Das Ganze wird grafisch aufgearbeitet. Die Themen, die als Nächstes anstehen, sind:

- International Inis
- Musik
- Tanzen
- Gaming
- Sprachen lernen
- Forschungsprojekte
- Diskussion
- Filme
- Theater und Musicals
- Kreatives
- Meditation/Stress/Yoga
- Karaoke
- Soziale Projekte + Buddy-Programme

Davon werden aktuell Film und Tanzen bearbeitet; Internationale Inis und Musik wurden bereits gepostet. Das fand großen Anklang! Die Organisation im Team wurde so angepasst, dass Emir und Melanie gemeinsam an dem Format arbeiten.

Beratungsangebote des AStA Aktuell wird jede Woche ein Beratungsangebot des AStA vorgestellt. Viele Studierende wissen nicht, welche Angebote der AStA hat, und wir wollen mit diesen Infoposts darauf hinweisen. Lotta erstellt die Infoposts.

Short Form Videos Reels helfen in verschiedener Hinsicht, den Social-Media-Auftritt des AStA zu stärken. Sie können pointierter auf bestimmte wichtige Themen hinweisen oder die Stimmung von Veranstaltungen authentischer vermitteln als statische Beiträge. Darüber hinaus begünstigt der Algorithmus der meisten Plattformen Kurzvideos, wodurch Reels eine höhere organische Reichweite erzielen und neue Zielgruppen ansprechen können, die dem AStA bisher noch nicht folgen. Lara erstellt die meisten Reels.

A Day in the Life of a ... Student at RWTH Das Format A Day in the Life of a ... Student at RWTH richtet sich an Studierende, die kurze Vlogs produzieren möchten, und gibt Einblicke in den Studienalltag verschiedener Fachrichtungen an der RWTH. Ziel ist es, die Vielfalt der Studiengänge sichtbar zu machen und einen Einblick in den Alltag anderer Studierender zu bekommen. Die Umsetzung erfolgt als Mini-Vlog im Reel-Format mit englischen Untertiteln bzw. einer englischsprachigen Caption; darüber hinaus haben die Teilnehmenden freie Gestaltung. Der Beitrag wird als Kollaboration zwischen dem persönlichen Account der teilnehmenden Person und dem AStA-Account veröffentlicht. Angestrebt wird eine möglichst breite Abdeckung verschiedener Studiengänge. Interessierte können sich unter oeffentlichkeit@asta.rwth-aachen.de melden.

2.3 Kampagnen

StuPa-Wahl Im Rahmen der Hochschulwahlen wurden Wahlkampfplakate konzipiert, die nach einem einheitlichen dreiteiligen Schema aufgebaut sind: einem aufmerksamkeitsstarken Einstieg (Catcher), einer sachlichen Erklärung sowie einem einheitlichen Call-to-Action zur Wahlbeteiligung. Die Plakate wurden jeweils auf Deutsch und Englisch umgesetzt, um alle Studierenden der RWTH anzusprechen. Inhaltlich wurden bis jetzt vier thematische Schwerpunkte gewählt, die zentrale Aufgaben des Studierendenparlaments greifbar machen:

- **Geld:** Wie soll über 26 Mio. Euro entschieden werden? – Über so viel Geld wurde im Haushaltsjahr 2024/25 vom Studierendenparlament entschieden (Haushalt, Sozialbeitrag und Mobilitätsbeitrag).
- **Mensa:** Wer bestimmt über die Zukunft der Mensa mit? – Das Studierendenparlament entsendet Mitglieder in den Aufsichtsrat des Studierendenwerks und lädt einmal jährlich den Vorsitzenden zur Befragung ein.
- **Kultur:** Studentische Kultur entsteht nicht von selbst – Das Studierendenparlament beschließt Fördermittel für kulturelle Projekte und wählt eine Referent*in für Engagement, sodass das kulturelle Angebot von Studierenden selbst gestaltet wird.
- **Politische Repräsentation:** Wer vertritt deine Stimme als Studi? – Ob BAföG, steigende Mieten oder fehlende Lernplätze: Das Studierendenparlament bezieht zu diesen Themen öffentlich Stellung und setzt sich aktiv für die Interessen der Studierenden ein.

Die Plakate wurden zusammen mit dem Wahlausschuss (vertreten durch Michel) geplant. Es sind außerdem Infoposts und eine tägliche Story geplant!

Die Inhalte werden von Helena, Sofia und Marie erarbeitet.

BAföG-Demo Für alle AStA-Organisationen, die an der Demo-Aktion am 24.06. teilnehmen, wurden Vorlagen für Plakate, Instagram-Posts und Storys erstellt.

Es werden außerdem Reels geplant, um die Demo zu bewerben.

Vorlagen für uns und andere Studierendenschaften:

- Plakat
- Instagram-Posts zur ersten Bewerbung (Slide 1: Plakat, Slide 2: Sensibilisierung, Slide 3: Welche Studierendenschaften machen mit, Slide 4: Share/Call to Action)
- Instagram-Post letzte Infos (Slide 1: Plakat, Slide 2: Grund + welche Studierendenschaften machen mit, Slide 3: Wichtige Infos, Slide 4: Awareness, Slide 5: Route, Slide 6: Demo-Sprüche, Slide 7: Share/Call to Action)
- Instagram-Post: Banner basteln
- Instagram-Post: Finanzielle Situation von Studierenden
- Instagram-Post: Was im Koalitionsvertrag gefordert wurde und wie minimal das bereits war

Mehr Inhalte werden wahrscheinlich dazu kommen. Die Inhalte werden von Marie erarbeitet. Das Team aus der Politischen Bildung unterstützt dabei inhaltlich.

Campus Festival Am 02. Juli ist das diesjährige Campus Festival. Es wurden bereits Save the Date Posts erstellt, seid längerem Werbung auf dem Mensa Bildschirm geschaltet und das Campus Festival wurde im Sommer Party Guide aufgenommen.

Es wird aktuell an einem Plakat gearbeitet. Außerdem soll mit Reels und lustigen Post Werbung gemacht werden.

2.4 Anderes

2.4.1 Orbi

Was ist Orbi?

Orbi Campus ist eine Eventkalender-Plattform, die speziell für Universitäten und Hochschulen entwickelt wurde. Die Plattform ist aus einer studentischen Initiative der Chalmers University in Göteborg entstanden und richtet sich primär an studentische Organisationen. Studierende können sich mit Angabe ihrer Hochschule und Fachschaft registrieren; Veranstaltungen lassen sich jedoch auch ohne Anmeldung per Link einsehen. Zu den Kernfunktionen zählen Eventerstellung und Ticketverkauf, anpassbare Anmeldeformulare, Rabattoptionen für Mitglieder, Posts sowie die Verwaltung von Teams und Gruppen.

Kostenmodell

Die Nutzung ist für Studierende und studentische Organisationen kostenlos. Bei kostenpflichtigen Tickets fallen ausschließlich die üblichen Zahlungsabwicklungsgebühren an – identisch zur aktuellen Pretix-Lösung des AStA. Die Plattform finanziert sich über Kooperationen mit Unternehmen, die Karriereangebote, Praktika, Abschlussarbeiten und Studentenrabatte auf der Plattform bewerben.

Vorteile und Abwägung

Für eine campusweite Eventplattform spricht, dass an der RWTH eine Vielzahl von Veranstaltungen stattfindet, von denen ein Großteil der Studierendenschaft nie erfährt. Instagram eignet sich strukturell schlecht als Eventkalender – insbesondere für kleinere Gruppen mit geringer Posting-Frequenz. Gerade für Erstsemester ist die Orientierung über das Campusleben oft schwierig. Im Vergleich zu einer selbst betriebenen Lösung – die der AStA in der Vergangenheit bereits versucht hat zu etablieren – bietet Orbi einen entscheidenden Vorteil: Die Plattform wird extern gewartet und weiterentwickelt, ohne dass kontinuierliche personelle Ressourcen auf Seiten des AStA erforderlich sind. Eigenbetrieb scheitert erfahrungsgemäß an der strukturellen Fluktuation in studentischen Organisationen.

Weitere Vorteile im Überblick:

- Niedrigschwelliger Zugang: keine Anmeldung notwendig, um Events zu sehen oder sich anzumelden
- Datenschutzkonform nach europäischen Standards; keine Abhängigkeit von US-amerikanischen Plattformen
- API-Schnittstelle: Veranstaltungen können automatisiert gepostet und in externe Kalender eingebunden werden, was eine parallele Bespielung mehrerer Plattformen ermöglicht
- Aktive Weiterentwicklung: Feature-Requests werden schnell umgesetzt
- Persönlicher, gut erreichbarer Support durch die zuständigen Ansprechpersonen für Deutschland, Österreich und die Niederlande

Als kritischer Punkt ist festzuhalten, dass der Erfolg der Plattform von einer kritischen Masse aktiver Nutzender abhängt. Eine neue Plattform etabliert sich nicht von selbst – es bedarf einer koordinierten Einführungsstrategie.

Vorgeschlagene Einführungsstrategie

Die Einführung von Orbi soll gezielt zur Erstsemesterwoche erfolgen, da in diesem Zeitraum die Aufmerksamkeit für neue Tools am höchsten ist und ein gesamter Jahrgang direkt erreicht werden kann. Konkret sind folgende Maßnahmen geplant:

1. **Vorab-Onboarding:** Fachschaften und studentische Initiativen werden gebeten, sich frühzeitig auf der Plattform anzumelden und sich mit den Funktionen vertraut zu machen.

2. **Erstsemesterwoche:** Alle AStA-eigenen Veranstaltungen werden auf Orbi veröffentlicht und Erstsemester aktiv auf die Plattform hingewiesen.
3. **Cross-Promotion:** Von Instagram aus wird kontinuierlich auf Orbi verwiesen.
4. **Netzwerkeffekt:** Weitere Initiativen und Organisationen werden eingeladen, die Plattform zu nutzen – insbesondere im Rahmen bestehender Vernetzungsformate.
5. **Studentische Woche:** Alle Veranstaltungen werden ebenfalls über Orbi beworben.

Interessierte Organisationen können sich direkt unter **orbi.io** registrieren oder die zuständige Ansprechperson per Mail oder WhatsApp kontaktieren.

2.4.2 Stände

Während des Kimikos gab es einen gemeinsamen Stand in Zusammenarbeit mit der Fachschaft 2.

2.5 Politische Bildung

2.5.1 Veranstaltungen in der Politischen Bildung

Das Team für Politische Bildung trifft sich alle zwei Wochen. Die Sitzung wurde auf dienstags abends um 20 Uhr verschoben.

Für das laufende Semester sind folgende Veranstaltungen geplant:

- 24.11. – Bundesverfassungsrichter Offenloch zu Gast

In Planung: Veranstaltungen zu den Grauen Wölfen, Faschismus und Wissenschaft sowie eine Veranstaltung zu Fake News.

Das Weib Schweige in der Gemeinde Die Veranstaltung wurde von Patricia geplant und zusammen mit Michel durchgeführt.

Inhalt

Rechtspopulistische Bewegungen berufen sich auf eine vermeintlich natürliche Geschlechterordnung. Die gute Frau bekommt Kinder und kümmert sich um das Wohlbefinden des hart arbeitenden Mannes. Gleichberechtigung gilt als „woke“, Genderforschung als „Ideologie“. Welche Rolle spielt in diesem politischen Kontext die römisch-katholische Kirche? Was setzt sie Frauenverachtung und Diskriminierung entgegen?

Die Referentin

Dr. Christiane Florin leitet die Abteilung Kultur Aktuell beim Deutschlandradio in Köln und Berlin. Zuvor moderierte und verantwortete sie das Religionsmagazin „Tag für Tag im Deutschlandfunk“. Sie ist zudem Buchautorin; unter anderem erschienen von ihr „Der Weiberaufstand. Warum Frauen in der römisch-katholischen Kirche mehr Macht brauchen“ und „Keinzelfall. Wie Heinz ein katholisches Heim überlebte“. Ihre Gedanken veröffentlicht sie auch auf ihrer Homepage www.weiberaufstand.com.

Bericht Die Veranstaltung lief sehr gut! Es sind etwa 20-30 Teilnehmende gekommen. Die Referentin hat einen tollen Vortrag über ihr Thema gehalten. Im Anschluss gab es eine sehr engagierte Diskussion über das konkrete Thema und auch generellen gesellschaftlichen Rechtsruck. Vielen Dank an die Referentin Dr. Christiane Florin für den tollen Vortrag und an Patricia für die Organisation und an Michel für die spontane Unterstützung.

Exkursion zu Landtag und Innenministerium Die Exkursion verlief erfolgreich! Einen ausführlichen Bericht gibt es nächstes mal.

Bedarfsanalyse Gewalt an der Hochschule Im Rahmen der Bedarfsanalyse bezüglich Gewalt an der Hochschule fand erneut ein Treffen mit Stephanie Brezing aus der Rechtsabteilung sowie mit den Datenschutzbeauftragten statt. Das Treffen wurde von Seiten des GSB und Patricia Rabberger vom AStA organisiert. Die Umfrage wird weiterhin fortlaufend weiterentwickelt, insbesondere im Hinblick auf Datenschutzaspekte beziehungsweise auf Gesichtspunkte, welche im Sinne des Rechts und des Umgangs mit personenbezogenen Daten zu berücksichtigen sind. Ziel ist eine vollständig anonymisierte Umfrage, bei der keinerlei personenbezogene Daten erhoben werden, auch nicht im Rahmen der Bewerbung der Umfrage. Hierzu erfolgt weiterhin viel organisatorische und rechtliche Arbeit.



3 Finanzen

Robert Rixen

3.1 Projektleitende

- Marco Leonhardt (Stabsstelle Finanzen)
- Elis Özkan (Finanzverwaltung Sozialdarlehen)
- Joel Szurmiej (Semesterticket)
- Lino Hermann (Allgemeine Aufgaben und Abwicklung von Unterstützungsanträgen)

3.2 Tagesgeschäft

Das Tagesgeschäft nimmt die meiste Zeit in Anspruch. Es wird in diesem Bericht jedoch nicht detaillierter darauf eingegangen. Sollten sich Änderungen, Komplikationen oder Probleme ergeben, sind diese natürlich benannt. Fragen zum Tagesgeschäft können gerne vor oder auf der Sitzung des Studierendenparlaments gestellt werden. Ebenfalls erfolgt keine detaillierte Auflistung aller Termine. Sollte dies gewünscht sein, wird um eine schriftliche Anfrage gebeten.

3.3 Rechnungsabschluss

Die Erstellung des Rechnungsabschluss nimmt einige Zeit in Anspruch, wird aber zeitnah abgeschlossen. Nach aktuellem Stand wird anschließend ein Nachtragshaushalt notwendig sein, da der Überschuss des AStA geringer ausgefallen ist, als bei der Erstellung des HHP 26/27 angenommen.

3.4 Semesterticket

3.4.1 Austausch mit ASEAG und AVV

Es hat der regelmäßige Austausch mit ASEAG und AVV stattgefunden, an dem der Referent teilgenommen hat. Zwei Themen sind hervorzuheben. In den Tarif der neuen „euregiobikes“ (nextbike) soll ein Rabatt für ÖPNV-Abokunden integriert werden. Für die Nutzung dieses Rabatts wären auch Semesterticketinhaber berechtigt. Details sind allerdings noch in der Ausarbeitung. Außerdem sollen weitere dynamische Fahrgastinformationsanzeigen eingesetzt werden, für die ein neues, kleines und energiesparendes Modell genutzt werden soll. Vermutlich soll die Haltestelle Audimax als eine der ersten Haltestelle ausgestattet werden, die ASEAG bittet hier explizit um Rückmeldung der Studierenden.

3.4.2 Nutzung glimble bzw. OV-Chipkaart bei ARRIVA

Wie bereits im Vertrag von 2019 vereinbart, möchte ARRIVA das AddOn Zuid-Limburg nicht nur auf Sichtbändern auch technisch kontrollieren. Seitdem ist eine Lösung in Arbeit. Nach aktuellem Stand soll dies durch die Nutzung der ARRIVA-App „glimble“ bzw. der niederländischen „ÖV-Chipkaart“ realisiert werden. Während zu Beginn des Jahres ein Start der o.g. Medien zum Sommersemester 2026 absehbar war, sind inzwischen weitere Komplikationen aufgetreten. Dabei handelt es sich zwar größtenteils um Details, die aber in Summe die Einführung verhindern. Die aktuell beteiligten Menschen im AStA begleiten den Prozess kritisch und bemühen sich um eine mittelfristige Nutzung von naveo und ASEAG-Chipkarte, also ein Medium für den kompletten Bereich des RWTH-Semestertickets.

3.4.3 Anfragen von Studierenden

Die Anfragen von Studierenden werden vom Projektleiter zuverlässig und zeitnah bearbeitet.

3.4.4 Erstattungen des Mobilitätsbeitrags

Semester	Erstattung 1 Monat		Erst. 2 Monate		Erst. 3 Monate		Erst. 4 Monate		Erst. 5 Monate		Erst. 6 Monate	
	Betrag	Anzahl	Betrag	Anzahl	Betrag	Anzahl	Betrag	Anzahl	Betrag	Anzahl	Betrag	Anzahl
26SS	505,40	14	3.392,93	47	7.363,72	68	9.240,32	64	6.316,80	35	40.498,59	187
25SS	489,76	16	2.754,45	45	4.407,36	48	6.121,50	50	6.274,23	41	37.278,92	203
Veränderung	15,64	-2	638,48	2	2.956,36	20	3.118,82	14	42,57	-6	3.219,67	-16

Tabelle 1: Entwicklung Erstattung Mobilitätsbeitragsersstattungen; Beträge in EUR

3.5 Veranstaltungen

3.5.1 astaluna

Die Abrechnung von astaluna ist noch nicht vollständig abgeschlossen, da immer noch auf den Rechnungseingang von einigen Dienstleistern gewartet wird. Nach aktueller Prognose ist mit einem Verlust im mittleren vierstelligen Bereich zu rechnen.

3.5.2 Biertemp

Biertemp ist wieder gestartet und verläuft aus finanzieller Sicht gut.

3.5.3 weitere Veranstaltungen

Weitere vielfältige Veranstaltungen existieren, danke an das sehr engagierte Kulturreferat. Finanzielle Daten bitte schriftlich beim Referenten anfragen.

3.6 Sozialdarlehen

Die Auszahlung und Darlehensverwaltung läuft kooperativ und problemlos. Folgende Auszahlungen wurden geleistet.

	langfristige Sozialdarlehen			Kurzfristige Sozialdarlehen			Erstattungen Sozial		
	Ein	Aus	Verfügbar	Ein	Aus	Verfügbar	Betrag	Anzahl	
HHJ 26/27	6.269,60	16.850	98.348,15	2.150	1.000	29.000	27.950,52	108	SS 26
HHJ 25/26	9.350	8250		3.850	1.000		17.883,60	60	SS 25
Veränderung	-3.080,40	8.600		-1.700	0		10.066,92	48	Veränderung

Tabelle 2: Ein-/ Auszahlungen und Verfügbarkeiten Sozialdarlehen; Beträge in EUR

3.7 Unterstützung für Eigeninitiativen

Es wurden seit der Antragsfrist zur letzten Parlamentssitzung am 13.05.2026 ein Zuschuss oder Zahlungen an Eigeninitiativen geleistet: 310,00 € an Fachschaft für Maschinenbau (FSMB) zur Finanzierung des Finnlandaustauschs.



4 Organisation

Moritz Böing-Weißschnur

4.1 Projektleitende

Aufgelistet sind alle Personen, die im Berichtszeitraum gewählt sind bzw. waren.

4.1.1 IT & Administration

- Joel Kollenberg (IT)
- Simon Hebich (IT)
- Aaron Dötsch (Wahlwebsite)
- Leo Werner (AStA-App)

4.1.2 Bereich Organisation

- Antonia Hense (Menstruationsartikel-Automaten)
- Felix Hennig (Digitalisierung der Buchhaltung)
- Felix Mehler (Kassenprüfung bei Beitragsempfängenden)
- Lutz Behnke (Kassenprüfung bei Beitragsempfängenden)

4.2 Tagesgeschäft

Den überwiegenden Teil macht auch hier das Tagesgeschäft aus. Auszugsweise fallen in Puncto Fachschafts-Betreuung darunter die Erteilung von Ausgabegenehmigungen an Fachschaften sowie Beratung & Betreuung von Fachschafts-Finzen, u.a. Bereitstellung der EC-Kartenterminals. In das AStA-Eigene Tagesgeschäft fallen beispielsweise die Betreuung des Online-Ticketverkaufssystems sowie Beschaffung.

Auf eine explizite Auflistung aller Termine wird verzichtet.

4.3 Fachschaftsmittel, International Academy

Da weiterhin die Studierendenzahlen, die uns vom Studierendensekretariat (Eingeschriebene Studierende & Geldbeiträge) und des Wahlamtes (Wahlberechtigung und FS-Zuordnung) voneinander abweichen, wurde die Zuweisung für das Wintersemester 25/26, erneut vorläufig, nun anhand der absoluten Studierendenzahlen, die aus der Zuordnung des Wahlamtes hervorgehen, erstellt. Dadurch wird sichergestellt, dass die verbleibenden Beiträge der betroffenen Studierenden korrekt zugeordnet werden können. Die Zuweisung für das SoSe 26 wird entsprechend erfolgen und ist in Arbeit.

4.4 Finanz-KeXe

Gemeinsam mit dem Finanzreferanten und den Fachschaften wird am 30.06. ein Finanz-KeXe stattfinden.

4.5 Steuern

Das Steuer-Jahr 2024 ist jetzt abgeschlossen, es muss noch die Nachzahlung in Höhe von 6861,59 € geleistet werden. Dies teilt sich auf in 7935,67 € Nachzahlung für den BgA Fachschaften und 1124,08 € Erstattung für den BgA Kultur.

4.6 IT

Insgesamt läuft die AStA-IT gut und die aufkommenden Support-Tickets werden regelmäßig und zeitnah bearbeitet. Die Implementierung des Protokollsystems für die AStA-Sitzungen und -Beschlüsse ist in Arbeit.



5 Soziales

Zekiye Kazan

5.1 Projektleitende

- Lal Sonel (Stabstelle Soziales; Studienfinanzierung & Stipendien)
- David Reuters (Stabstelle Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG)-Beratung, Beratung zu Wohnen)
- Zehra Ganidagli (Stabstelle Organisation; zu Wohnen)
- Carla Angerhausen (Stabstelle Mental Health; Seelsorgeprojekt/HereforU)
- Niklas Wöffen (Beratung zu Wohnen; BAföG-Beratung)
- Julia Thyrann (Studieren mit Kind; BAföG-Beratung)
- Carlos Forero Sandoval (Tarifvertrag Studierende (TVStud)& Gewerkschaft)
- Bastian Leitz (TVStud& Gewerkschaft)
- David Reuters (BAföG-Beratung)
- Berrak Karakoc (Beratung zu Wohnen)
- Thomas Akkermann (Jobben/Krankenversicherung, Wohnen)
- Daria Kortlepel (Jobben/Krankenversicherung)

5.2 Allgemeines / General

Die Referentin hat das alltägliche Geschäft für Sozialdarlehen bearbeitet, Beratung gegeben und an diversen Terminen teilgenommen. Sie war bei allen JF und Treffen mit relevanten Ansprechpartnern dabei.

5.3 Notunterkunft

Der Mietvertrag für die Wohnung in Kullenhof 60 wurde zum 31.03.2027 verlängert. Somit hat das Referat immer vier Schlafplätze für Studierende in besonderen Notfällen zur Verfügung. Der AStA bezahlt nichts für dieses Angebot.

5.4 Wohnen

Die Projektleitenden im Bereich Wohnen kümmern sich weiterhin um die Beantwortung von Studierendenanfragen und die Vermittlung von Rechtsberatungsterminen im Bereich Mietrecht. Es zeigt sich auch, dass die Termine für die Mietrechtsberatung sehr schnell vergeben sind.

5.5 Bundesausbildungsförderungsgesetz

Die Projektleitenden für BAföG Beratung haben viele Anfragen bearbeitet und Beratungsgespräche geführt, sowie Rechtsberatungstermine vermittelt.

Nach der angekündigten Nicht-Erhöhung des BAföGs fanden diverse Aussprachen statt. Im Ganzen findet die Referentin, dass es eine verpasste Chance sein wird, da Studierende auch jetzt schon die Lebenshaltungskosten kaum decken können, in weitere finanzielle Schwierigkeiten landen werden. Die steigenden Kosten und die Unsicherheit auf dem Arbeitsmarkt verbessern zu keinem Zeitpunkt die allgemeine Situation. Studierende sind der Armut ausgeliefert, wenn nicht ausreichend finanzielle Hilfe gesichert wird.

5.6 Jobben

Die Projektleitungen für Jobben und Krankenversicherung kümmern sich weiterhin um die Beantwortung Studierendenanfragen zu den Themen Jobben, Studienfinanzierung und Krankenversicherung. Inhaltlich sind die Anliegen sehr vielfältig, besonders häufig geht es um die maximale Arbeitszeit, steuerliche Fragen sowie um Krankenversicherungsfragen.

Es fand außerdem ein Treffen mit der TK statt, damit aktuelle Infos oder Veränderungen bezüglich Krankenversicherung mitgeteilt werden können. Dieser regelmäßige Austausch hilft den Projektleitenden auf dem LAufenden zu bleiben.

Die Jobbörse wird jede Woche aktualisiert.

5.7 Studienfinanzierung

In letzter Zeit sind vermehrt Anfragen zur Studienfinanzierung aufgekommen, weshalb die Stabstelle Soziales entschied eine eigene Mail hinzufügen zu lassen. So konnte besser sortiert werden und bestimmte Fälle herausgearbeitet werden. Vor allem Internationale Studierenden befinden sich schneller in prekären finanziellen Notsituationen, wenn sie einen Job verlieren. Es werden dabei versucht Alternative Möglichkeiten zu finden, was sich als schwierig erweist.

5.8 Rechtsberatung

Es findet wöchentlich die Rechtsberatung zu Allgemein- und Mietrecht statt. Die Termine werden nach einem kurzem Gespräch mit einem Projektleitenden vergeben. Die Studierenden müssen eine aktuelle Studienbescheinigung vorzeigen und 10€ Kautions hinterlegen. Die Kautions erhalten sie nach dem Termin wieder, wenn sie diesen wahrgenommen haben sollten.



6 Lehre und Hochschulkommunikation

Alexej Kolbin

If someone wishes to get an English version of this report, please contact the author via e-mail and he will provide an English version: lehre@asta.rwth-aachen.de.

- Tomy Vo (Allgemeine Aufgaben und bundesweite Vernetzung)
- Dominik Kubon (Systemakkreditierung und Qualitätssicherung)
- Magdalena Ingendoh (Digitale Lehre und Lernräume)
- Jasmine Morawietz (Stabsstelle Beratung)
- Felix Naal (Beratung)
- Janick Krause (Beratung)
- Karina Unger (Fachschaftskommunikation)
- Vera Gräf (Fachschaftskommunikation)
- Niloufar Badkoubek (Vernetzung)

Der Referent bedankt sich bei seinen Projektleitenden für die gute Arbeit und Unterstützung!

6.1 Kommende Termine

- University:Future Festival in Berlin (22.06 – 23.06)
- DAAD-Mitgliederversammlung (23.06)
- Prüfungsanmeldefrist (01.07!)

6.2 Allgemeines

Pilotstudiengänge mit unbegrenzten Freiversuchen Um die Abbruchquoten in höheren Semestern zu verringern, hat der Prorektor für Lehre nach den Jahresgesprächen mit den Fachschaften das Vorhaben angestoßen, Pilotstudiengänge mit unbegrenzten Freiversuchen einzuführen. Voraussetzung dafür ist eine stärkere Verkettung innerhalb der betroffenen Studiengänge, deren konkrete Ausgestaltung in den jeweiligen Fakultäten diskutiert werden soll. Als Kandidaten für die Pilotstudiengänge sind derzeit Elektrotechnik, Bauingenieurwesen und Informatik im Gespräch.

Überarbeitung der Freiversuchsregelung und Notenvermerk „4,7“ Parallel zu den Pilotstudiengängen werden übergreifende Änderungen der aktuellen Freiversuchsregelung diskutiert. Die bisherige Regelung mit der Begrenzung auf die ersten drei Hochschulseмester verursacht einen hohen Verwaltungsaufwand und ist für Studierende nicht trivial nachzuvollziehen. Aktuell wird abgewogen, diese Begrenzung aufzuheben und im Gegenzug die Anzahl der Freiversuche zu reduzieren. Das soll ausgeglichen werden durch einen neuen Notenvermerk „4,7“. Wird eine Klausur knapp nicht bestanden (aktuell bei 75 – 80 % der zum Bestehen benötigten Punkte), würde mit dem Vermerk „4,7“ kein Fehlversuch eingetragen werden. Das Thema wird noch aktuell diskutiert.

Sanierung Mensa Academica Aufgrund der Sanierung der Mensa Academica fallen während der Klausurphase im Sommersemester die dort angebotenen Lernplätze am Wochenende weg. Als Alternative werden voraussichtlich ab dem 25.07 ca. 170 Lernplätze im Bistro über das Wochenende zur Verfügung gestellt.

Learning Analytics Auf dem Fachschaften-KeXe am 20.05.2026 stellte das Center für Lehr- und Lernservices (CLS) den aktuellen Stand und die geplante Weiterentwicklung der Learning Analytics an der RWTH vor. Technisch wird dies über die Plattform POLARIS umgesetzt. POLARIS ist quelloffen, wird auf RWTH-eigenen Servern betrieben und arbeitet mit anonymen sowie pseudonymen Daten. Für Studierende sind seit etwa einem halben Jahr Dashboards in Dynexite verfügbar, die Rückmeldung zu abgeschlossenen Übungen geben. Seit Anfang des Jahres stehen darüber hinaus Dashboards für Lehrende zur Verfügung. Sie liefern Rückmeldung zur Schwierigkeit von Aufgaben, zu Mittelwerten und Verteilungen der erreichten Punkte und erlauben das Filtern auffälliger Fragen. Aggregierte Auswertungen erfordern mindestens 25 Datenpunkte und eine Rückverfolgung auf einzelne Studierende ist in POLARIS dadurch nicht möglich.

Eine wesentliche rechtliche Änderung ergibt sich durch das Hochschulstärkungsgesetz. Künftig dürfen Hochschulen Learning Analytics auch ohne informierte Einwilligung betreiben, sofern eine entsprechende Hochschulordnung vorliegt. Diese soll bis Ende 2026 durch eine Arbeitsgruppe Learning Analytics erarbeitet werden, in der auch Studierende vertreten sind.

Weitere Schritte wie die Anbindung von RWTHonline würden auch sensiblere Daten betreffen und das Stimmungsbild der Fachschaften war entsprechend differenziert. Teilweise wird eine Opt-In-Lösung als deutlich transparenter wahrgenommen als die geplante Widerspruchsregelung. Eine studierendeninterne Vorabstimmung vor der Beteiligung an der Arbeitsgruppe ist geplant.

University:Future Festival Teile des Referats sind vom 22.06 bis zum 24.06 auf dem University:Future Festival in Berlin vertreten. Dort finden Workshops und Vorträge zu aktuellen hochschulrelevanten Themen statt. Neben großen Themen wie KI an Hochschulen wird auch die studentische Mitbestimmung behandelt und insbesondere werden Governance-Modelle der studentischen Vertretung in Hochschulleitungen diskutiert.

Umbauarbeiten im Magazin der Universitätsbibliothek Aktuell finden Umbauarbeiten im Magazin der Universitätsbibliothek statt, was insbesondere Studierende im aktuellen Praxissemester betrifft, die auf Literatur angewiesen sind. Mittlerweile sind einzelne Bereiche für die Mitarbeitenden der Universitätsbibliothek wieder zugänglich, sodass die dortigen Bücher erneut verfügbar sein sollten. Alternativ bietet die Bibliothek eine Fernleihe an, die persönlich angefragt werden kann.

6.3 Lehre

Im Bereich Lehre wirkt das Referat in Gremien und im Austausch mit der Hochschule daran mit, Studienformate und -alltag zeitgemäß zu gestalten und zu verbessern. Es unterstützt die Universität bei der Identifikation und Umsetzung von Verbesserungen, begleitet Akkreditierungsprozesse und trägt zur Qualitätssicherung bei. Zudem ist es an der Entwicklung und Verwaltung von Lernräumen beteiligt. Studierenden steht das Referat für Beratungen zum Prüfungsrecht zur Verfügung und vermittelt bei Bedarf Anwaltstermine.

6.3.1 Beratung

Jasmine Morawietz, Felix Naal und Janick Krause beraten im Bereich Prüfungsrecht. Die Präsenzberatung findet aktuell dienstags und donnerstags zwischen 10 und 14 Uhr im AStA-Büro des Referats statt. Zu diesen Zeiten ist die Beratung auch telefonisch im Büro erreichbar. Über die E-Mail-Adresse der Beratung (pruefungsrecht@asta.rwth-aachen.de) können während der gesamten Woche Anfragen gestellt werden. Das Tagesgeschäft läuft, und die Zusammenarbeit mit dem Rechtsanwalt Dr. Verenkotte sowie mit den Fachschaften ist weiterhin gut. Die Beratungsfrequenz liegt während der Vorlesungszeit aktuell im mittleren Bereich.

6.3.2 Systemakkreditierung und Qualitätssicherung

Im Bereich Systemakkreditierung und Qualitätssicherung wird das Handbuch Hochschulpolitik weiter überarbeitet und in eine erste Online-Version überführt.

6.3.3 Digitale Lehre

In den Aufgabenbereich gehören folgende Projekte und Arbeitsgruppen:

- RWTHOnline Support Jour Fixe
- Jour Fixe App-Bestimmung
- Betreuung Projekt Hörsaal 4.0
- Projekttreffen Studiengangsfilme
- Student Life Cycle Management
- Coco-Lernraum
- Digitalisierung

Coco-Lernraum Weiterhin liegt im Referat die Verwaltung vom CoCo-Lernraum. Dies beinhaltet das Anlegen von Terminen in Pretix sowie das Gegenzeichnen von Verträgen und die Kommunikation mit der Hochschulwache. Der Raum kann bis zu drei Tage vorher auf Pretix gebucht werden und der Vertrag muss spätestens 48 Stunden vor der Buchung unterschrieben vorliegen, damit die Buchung garantiert werden kann. Aktuell ist der Raum wenig angefragt.

6.4 Hochschulkommunikation

Im Bereich Hochschulkommunikation vernetzt das Referat die RWTH intern und extern. Es unterstützt Fachschaften koordinativ und bietet Schulungen an. Die externe Zusammenarbeit erfolgt mit Studierendenschaften und Hochschulen auf Landes-, Bundes- und EU-Ebene – u.a. über Netzwerke wie IDEALeague, ENHANCE, TU9, dem Landes-ASten-Treffen NRW (LAT) und dem fzs.

6.4.1 Fachschaftskommunikation

Demnächst folgt eine Umfrage zu Bedarf und Themenwünschen für die Fachschaftsschulungen, da die Teilnahme an einzelnen Schulungen im letzten Jahr sehr gering ausfiel. Aktuell ist ein Workshop des Lehrereferats zu Hochschulstrukturen und der Mitarbeit in Gremien für die Schulungen eingeplant. Das Finanzreferat organisiert die Schulungen für Fachschaftsfinanzer eigenständig. Meldet euch gerne, falls euch Themen rund um die Fachschaftsarbeit interessieren.

6.4.2 Vernetzung

IDEALiStiC Gothenburg Vom 21.05 bis zum 24.05 fand die IDEALiStiC-Konferenz in Göteborg statt, an der verschiedene Referenten des AStAs teilgenommen haben. Die IDEALiStiC setzt sich aus den Studierendenvertretungen der Universitäten des IDEA-League-Verbundes zusammen (TU Delft, Chalmers, Politecnico di Milano, ETH Zürich, RWTH Aachen). Es fanden insgesamt vier Workshops statt: Vorstellung der Universitätsstrukturen und Arbeitsweisen, Beratungsangebote der Universitäten und Studierendenschaften, Anerkennung von Modulen während des Auslandsaufenthaltes sowie die Balance von Theorie und Praxis. Dabei sind konkrete Ideen entstanden, die zeitnah umgesetzt werden können. Zum einen soll die Sichtbarkeit der Lehrpreisgewinnenden der RWTH Aachen auf dem Campus über Plakate erhöht und damit die Bedeutung guter Lehre stärker hervorgehoben werden. Zum anderen existiert an der ETH Zürich eine selbstgeschriebene Software für Altklausursammlungen, die bei Interesse der Fachschaften eingeführt werden könnte.

IDEALiStiC Board-Meeting Im ersten Treffen nach der Konferenz wurden die nächsten zu besprechenden Themen gesammelt. Aus aktuellem Anlass betrifft dies insbesondere die Positionierung der Studierendenschaften zu sicherheitsrelevanter Forschung, die demnächst besprochen werden soll.

Mitgliederversammlung des Deutschen Akademischen Austauschdienstes Am 23.06 findet die DAAD-Mitgliederversammlung statt, bei der auch die Studierendenschaft der RWTH vertreten sein wird. Ein spannender und aktueller Programmpunkt wird die Diskussion um den akademischen Austausch als Instrument geostrategischer Einflussnahme sein.



7 Nachhaltigkeit und Studentisches Engagement

Vivien Kutz

Eine englische Version ist auf Anfrage innerhalb von sieben Werktagen, ab Eingang der Anfrage verfügbar. An english version is available on request within seven working days after receiving the request.

7.1 Referatsstruktur

Das Referat besteht aus zwei Teams, welche weitgehend unabhängig voneinander arbeiten. Drei Projektleitende Personen, Florian Winkler, Felix Reinecke und Raphael Lehmann sind in beiden Teams aktiv. Insgesamt stehen dem Referat 2,5 Aufwandsentschädigungen für den Bereich Nachhaltigkeit und 2,5 Aufwandsentschädigungen für den Bereich studentisches Engagement zur Verfügung.

7.1.1 Nachhaltigkeit

- Florian Winkler (Nachhaltigkeitstage, Klimastadtvertrag, Runder Tisch Nachhaltigkeit)
- Svenja Borgmann (Photovoltaik und Gebäude)
- Lara Sophie Wagner (Campus Garten, FairTrade)
- Lennard Gottlieb (Campus Garten)
- Raphael Lehmann (Sustainability Label)
- Felix Reinecke (Nachhaltigkeitstage)

7.1.2 Studentisches Engagement

- Orpha Fiedler (Beurlaubung, Vernetzung, Mensabildschirme, Ini-Wochenende, Beratung)
- Lena Kertzscher (Ehrenamtspreis, Running Dinner für Engagierte)
- Julia Grünewald (EigenIni-Academy, Vernetzung, Beratung)
- Felix Reinecke (Lagerflächen, TdSl, Antragsberatung, Vernetzung, Beratung)
- Florian Winkler (TdSl, Eigenini-Academy)
- Raphael Lehmann (Lagerflächen, Antragsberatung, Wissensmanagement, Beratung)
- Alexander Schlecht (Projektleiter für Kooperationen)

7.2 Nachhaltigkeit

7.2.1 Campus Garten

Es wird weiterhin am Campus Garten gearbeitet. Der Container aus dem ehemaligen BüchelGarten steht nun im Campus Garten und wird für die Unterbringung von Gartenutensilien verwendet. Anfang Juni begannen die Sanierungsarbeiten vom Campus Garten, deswegen wurde die von den Bauarbeiten betroffene Fläche vom Campus Garten Team freigeräumt. Außerdem soll in Zukunft häufiger ein gemeinsames „offenes Werkeln“ am Campus Garten stattfinden und über Social Media beworben werden. Ziel ist es, dadurch mehr Studierende bei der Gestaltung des Campus Garten mit einzubeziehen und diesen bei den Studierenden bekannter zu machen. Eines dieser Treffen fand bereits am 07.06. statt.

7.2.2 Jour Fixe mit der Stabstelle Nachhaltigkeit

Das Referat steht im engen Austausch mit der Stabstelle Nachhaltigkeit der Hochschule, welcher seit einiger Zeit die monatlichen Jour Fixes übersteigt.

7.2.3 FairTrade Steuerungsgruppe Aachen

Am 02.06. fand das Treffen der Steuerungsgruppe Fairtradestadt Aachen statt. Es wurde sich ausgetauscht und über vergangene FairTrade-Aktionen der verschiedenen Akteure in der Steuerungsgruppe gesprochen. Danach wurden zukünftige Veranstaltungen, anstehende Meetings und allgemeine Themen durchgesprochen. Außerdem gab es Updates für die am 10.10. in der Aula Carolina stattfindende Fairtrade-Messe. Das nächste gemeinsame Treffen der Steuerungsgruppe wird am 22.09. stattfinden.

7.2.4 FairTrade Rezertifizierung

Das Referat hat bei der diesjährigen FairTrade Rezertifizierung unterstützt.

7.2.5 Aktionstag für nachhaltige Mobilität und Gesundheit

Gemeinsam mit der Stabstelle Nachhaltigkeit der RWTH war das Referat beim Aktionstag für nachhaltige Mobilität und Gesundheit am 21.05. vertreten. Das Referat bot dabei ein faires Torwandschießen mit fair produzierten Fußbällen an, um auf die Produktion von Fußbällen aufmerksam zu machen. Außerdem gab es einen Infostand, mit Glücksrad und Fragen rund um Mobilität, außerdem bestand die Möglichkeit für Studierende, ihre Meinung zu der aktuellen Verkehrssituation im Campus abzugeben.

7.3 Studentisches Engagement

7.3.1 Ehrenamtspreis

Am 22.05. fand die Verleihung des Ehrenamtspreises in der Skylounge statt. Das Referat möchte sich nochmals vielmals an alle Unterstützer*innen und Sponsoren bedanken. Der Preis wurde 2026 an folgende Personen, Projekte und Initiativen verliehen:

In der Kategorie „Ehrenstudium“ wurden die Hausmeister des C.A.R.L. – Torsten Plummanns, Dirk Kirchhoff, Lukas Trebschuh, Yannik Knops und Björn Krause – ausgezeichnet. Seit vielen Jahren unterstützen sie die Großveranstaltungen im Rahmen der Einführungswoche für neue Studierende im Wintersemester weit über ihre eigentlichen Aufgaben hinaus und tragen mit großem Einsatz, technischer Expertise und persönlicher Unterstützung maßgeblich zum Gelingen des studentischen Lebens an der RWTH bei.

In der Kategorie „Institution“ wurde das Hochschulradio Aachen ausgezeichnet. Seit mittlerweile 20 Jahren ermöglicht das Hochschulradio Studierenden praktische Erfahrungen im Journalismus und begleitet mit großem ehrenamtlichem Einsatz zahlreiche Veranstaltungen und Entwicklungen des studentischen Lebens an der RWTH Aachen.

In der Kategorie „Projekt“ wurde das Projekt „First Gen Talks“ von First Generation Aachen e.V. ausgezeichnet. Das Projekt schafft Raum für Austausch, Sichtbarkeit und gegenseitige Unterstützung von Studierenden ohne akademischen Familienhintergrund und leistet damit einen wichtigen Beitrag zu Chancengerechtigkeit und Teilhabe innerhalb der Hochschulgemeinschaft.

Den „Einzelpreis – studentische Selbstverwaltung“ erhielt Justin Korte für sein außergewöhnliches Engagement im Fachschaftskollektiv Informatik. Durch seine hohe Verlässlichkeit, seine Hilfsbereitschaft und seinen Einsatz für Studierende stärkt er die studentische Selbstverwaltung in besonderer Weise.

Mit dem „Einzelpreis – studentische Eigeninitiative“ wurde Katharina Fischer ausgezeichnet. Sie engagiert sich seit Jahren in vielfältiger Weise für das soziale und studentische Leben an der RWTH Aachen – unter anderem bei studentischen Veranstaltungen, in kirchlichen Strukturen sowie im sozialen Ehrenamt und Besuchsdienst.

7.3.2 Infobildschirme & weitere Werbemöglichkeiten

Die Möglichkeit zur Bespielung der Bildschirme in den Speiseräumen der Mensa Academica wird intensiv genutzt. Aufgrund der Umbauarbeiten in der Mensa Academica können keine Anfragen für die Mensabildschirme im Zeitraum vom 20.07. bis zum 02.10. angenommen werden.

7.3.3 Lager für studentische Initiativen

Derzeit gibt es keine Updates. Es wird weiterhin nach möglichst preiswerten Angeboten für die Container und einer Versicherung für den Container gesucht.

7.3.4 Beurlaubung

Die Beurlaubungsliste mit den zu beurlaubenden studentischen Initiativen für das kommende Wintersemester wurde fristgerecht an das Studierendensekretariat gesendet.

7.3.5 Blutspendechallenge gemeinsam mit dem Blutspendedienst des Uniklinikums

Leider konnte die bereits zuvor geplante Blutspendeaktion nicht, wie erhofft im Frühjahr dieses Jahres, stattfinden. Derzeit steht reger Kontakt zwischen dem Referat und der zuständigen Person vom Blutspendedienst, um die geplante Blutspendechallenge im August/September stattfinden zu lassen. Außerdem wird derzeit eine Website programmiert, bei der die aktuelle Anzahl der Spenden eingetragen wird und auch der aktuelle Stand eingesehen werden kann.

7.3.6 Erste-Hilfe-Kurse

Am 15.06. und 19.06. werden wieder ganztägige Erste-Hilfe-Kurse für engagierte Studierende gemeinsam mit dem Deutschen Roten Kreuz angeboten.

7.3.7 JF Studini

Das Referat steht im regelmäßigen Austausch mit der Stelle für Betreuung studentischer Eigeninitiative seitens der Hochschule.

7.3.8 Beratung

Die Referentin und die Projektleitenden standen Initiativen beratend zur Seite, sowohl per E-Mail als auch in persönlichen Gesprächen. Es gibt keine festen Beratungszeiten, sondern es werden abhängig von der jeweiligen Fragestellung individuelle Lösungen gefunden. Ebenfalls fand am 09.06. wieder eine Antragsberatung für Anträge für das Studierendenparlament statt. “



8 Kultur

Claas Mummert

8.1 Projektleitende

- Philip Audi (Verleih)
- Lou Birr (BierTemp & Wissensmanagement)
- Philipp Hahmann (Fachschaftsvernetzung)
- Christian Mimberg (Projektleiter Großveranstaltungen)
- Tobias Scholl (Veranstaltungstechnik & Infrastruktur)
- Maximilian Sieweke (Verleih)
- Nico Stender (Bands)
- Gina Weiss (Studiball)
- Jonathan Wiemann (Laptopverleih)
- Julius Willich (Allgemeine Aufgaben)
- Sebastian Vogler (SAP)
- Andreas Mimberg (Veranstaltungstechnik & Infrastruktur)
- Maximilian te Brake (Veranstaltungen im öffentlichen Raum)
- Raphael Lehmann (Entwicklung Kulturflächen)
- Alexander Auer (Veranstaltungen & Marketing im öffentlichen Raum)
- Liam Nyssen (Allrounder)

Die Aufgaben und Projekte der Projektleitenden sind nicht auf die genannten begrenzt, es sind hier lediglich die aktuellen Hauptaufgabenbereiche aufgeführt. Hauptaufgabe des Referats für Kultur sind Veranstaltungen in den Schwerpunkten Kunst, Musik, Text, Party und Theater. Dem Referat für Kultur stehen in Summe 6 PL Aufwandsentschädigungen zur Verfügung.

8.2 Veranstaltungen

8.2.1 Vergangene Veranstaltungen

- 11. & 12.07.25 – Baumhaus Festival (2)
- 14.06.–26.09.25 – BierTemp
- 17.10.25 – SAP
- 24.10.25 – Studiball
- 28.11.25 – stud. Weihnachtsmarkt
- Nov./Dez. 25 – GlühTemp
- Nov./Dez. 25 – Weihnachtsdorf am Büchel
- 24.01.26 – K-Pop-Party
- WiSe 25/26 – Aktzeichnen Workshops
- 16.04.26 – HörSaalSlam
- 17. & 18.04.26 – astaluna festival
- 24.04.26 – Studiball
- 07.05.26 – Urban Sketching Workshops
- 12.05.26 – Abendprogramm Tdsl
- 15.05.26 – BierTemp

Baumhaus Festival (2) Das letzte Baumhaus Festival (2) lief äußerst charmant ab. Es waren täglich ca um die 1500 Besuchende vorort, haben von dem kostenlosen kulturellen und kreativen Angebot profitiert und es gab keinerlei Vorfälle. Die Veranstaltung ist kostendeckend abgelaufen und es wurden wichtige Informationen für zukünftige Veranstaltungen gesammelt.

BierTemp Der Neustart des BierTemps lief fantastisch. Er wurde super angenommen und hat in Summe einen positiven Überschuss erwirtschaftet, bei Interesse an der genauen Zahl bitte beim Finanzreferat melden. Gegen Ende haben wir ein Federweißen Special angeboten, welcher auf großen Anklang gestoßen ist. Zukünftig wollen wir mehr dieser Specials anbieten, jedoch wollten wir bei der Neueröffnung des BierTemps unter einer Konzession den Ball flach halten und schauen, wie sich das ganze abspielt. Die allgemeinen Erfahrungen sind sehr gut, somit wollen wir zukünftig mehr dieser Specials anbieten.

Semesteranfangsparty (SAP) Die diesjährige Semesteranfangsparty fand am 17.10.25 wie gewohnt im wunderschönen CARL statt. Leider gab es dieses Jahr keinen Haze, dies wird nach dem charmanten Ablauf der drei CARL-Partys in einem freundlichen Diskurs jedoch noch einmal evaluiert. Für solche Veranstaltungen ist Haze ein sehr wichtiges Element und wir nehmen hohe Aufwände und Kosten auf uns, um die dafür notwendigen Anforderungen zu erfüllen. Die Hoffnung ist, für die Veranstaltungen im kommenden Jahr das Hazeverbot in der Vergangenheit zu belassen, sodass wir nicht noch einmal die ganze Technik auf ein hazefreies Konzept in Form einer sehr großen LED-Wand ummünzen müssen. Dieses Jahr gab es direkt zwei Neuheiten. Zum Einen wurde auf den digitalen Vorverkauf der Tickets geswitcht und zum Anderen gibt es eine Fritteusenschleuder zu attraktiven Preisen im Außenbereich. Die 1100 verfügbaren Tickets waren bereits am Mittwoch Mittag vor der Veranstaltung ausverkauft und wir hoffen so, ein deutlich einfacheren Einlassablauf mit geringeren Wartezeiten zu gewährleisten. Die diesjährige musikalische Bespielung kommt komplett aus der Studierendenschaft der RWTH und FH.

Studiball Der vergangene Studiball war ein glatter Erfolg, sodass wir nicht mal einen Monat nach Durchführung des Studiballs bereits an der Organisation des kommenden Studiballs dran sind, da die Nachfrage sehr hoch war.

Halloween Dieses Halloween sollte es eine Veranstaltungsreihe im Katapult geben. Leider hat uns spontan der Chef des Katapultes einen Strich durch die Rechnung gemacht. #gemeinheit

Studentischer Weihnachtsmarkt Am 28.11.25 fand der studentische Weihnachtsmarkt auf dem Platanenplatz statt. Wir haben wieder mit verschiedensten studentischen Initiativen kooperiert, jedoch wurde auf das Monopol des Glühweinausschanks nicht abgegeben. Hier gab auch wieder mit RWTHextern eine Kooperation, sodass ein süßes Weihnachtssingen stattfinden konnte. Dieses Mal sollten sich die Beteiligten mit ihren Konzepten bewerben, sodass eine äußerst charmante Auswahl an unterschiedlichen Angeboten im Bereich Essen und Trinken ohne Dopplungen realisiert werden konnte und uns ist dies auch unserer Meinung nach geglückt. Trotz des Anfangs schlechten Wetters können wir auf eine äußerst charmante und erfolgreiche Veranstaltung zurückblicken.

GlühTemp Vom 14.11.25 fand der GlühTemp bis Ende Dezember statt. Dieses Jahr wurden wieder eigene Tassen im Rahmen dieses Projektes angeschafft. Die GlühTemps liefen fantastisch ab und es wurde ein Glühweindurchlauferhitzer angeschafft. Dieser minimiert die Wartezeiten und Aufwand der Helfenden. Es gab ein Apfelpunsch Special, welches auf große Nachfrage gestoßen ist. Der dort ausgeschenkte Apfelsaft kam lokal aus Erkelenz von einer Edelobstplantage. Alles in allem können wir auf sehr erfolgreiche GlühTemps zurückblicken.

Weihnachtsdorf am Büchel Ab dem 20. November fand wieder das Weihnachtsdorf am Büchel statt. Hier wurde von lokalen Kulturschaffenden ein äußerst charmantes Alternativprogramm zum riesigen Kommerzweihnachtsmarkt geschaffen, bei welchem jeden Dienstag Studis ihr Essen und Getränk mit einem 20%igen Rabatt genießen konnten. Zudem wird das Bühnenprogramm durch die Studierendenschaft gestaltet. Hier haben wir mitgeholfen und für den gewissenhafteren Ausschank vor allem durch biologischen und CO₂-neutralen Getränken geworben. Die vier StudiDienstage sind auf großen Anklang innerhalb der Studierendenschaft getroffen und haben vor allem den neuen Studis in Aachen die Alternative zum Weihnachtsmarkt nahe gelegt.

K-Pop-Party im Musikbunker Am 24.01.26 hat im Musikbunker Aachen die erste AStA KPopParty stattgefunden und ist auf große Nachfrage getroffen. Im Mainfloor wurden die Gäste von DJ Freezeur verwöhnt und im SecondFloor gab ein Angebot von Karaoke. Es war eine sehr süße und erfolgreiche Veranstaltung, welche dieses Jahr nochmal stattfinden soll.

Aktzeichnen Workshop Da die Aktzeichnen Workshops auf eine sehr große Nachfrage im WiSe gestoßen sind, werden diese im SoSe wieder angeboten. Jeden Mittwoch von 18-20 Uhr können Studis kostenlos an diesen Workshops teilnehmen.

HörSaalSlam Am 16.04. fand in der Aula1 der HörSaalSlam statt und es war ebenfalls eine runde Nummer. Geplant ist nun einen Openair Poetry Slam im Rahmen der Schau am Bau.

astaluna festival Im ehemaligen Starfish fand am 17. & 18.04. das astaluna festival statt. In diesem Rahmen fand das Event das erste Mal statt. Neben einer neuen Locationen musste auch mit neuen Anbietern für Technik, Sicherheit etc. gearbeitet werden. Für die erste Durchführung solch eines cashless Projektes, bei welchem die Nachfrage auch unklarer wie bei anderen Veranstaltungen war, können wir auf ein reizendes Gesamtergebnis zurückblicken. Über die beiden Tage haben uns knapp 5000 Gäste besucht und bis auf den Regen am Samstag, lief es für solch eine Veranstaltungsgröße reibungslos.

Studiball Am 24.04. fand der StudiBall in der Aula1 äußerst charmant statt. Die Nachfrage ist weiterhin immens nach dieser Veranstaltung, nur leider gestaltet sich die Suche nach möglichen größeren Orten sehr schwierig.

Urban Sketching Workshops Seit dem 07.05. finden monatlich im Centre Charlemagne die urban sketching workshops statt. Auch dieses Angebot ist kostenlos für Studis und die dort erstellten Zeichnungen werden Teil der viermonatigen Ausstellung. Die Workshops werden von den Urban Sketchers Aachen begleitet.

TdsI Abendprogramm Im Rahmen des TdsIs am 12.05. auf dem Platanenplatz hat sich die Kultur um das Abendprogramm mit zwei Bands und Ausschank gekümmert. Das Ganze war eine süße Nummer.

BierTemp Ab dem 15.05. findet bei gutem Wetter auch wieder wöchentlich der BierTemp statt. Es sind wieder einige Specials geplant.

8.2.2 Bevorstehende Veranstaltungen (fix)

- 04.06.26 – Büchelparty
- 06. & 07.06.26 – Silentparty
- SoSe 26 – Aktzeichnen Workshop
- SoSe 26 – Siebdruck Workshop
- SoSe 26 – Urban Sketching Workshop

Büchelparty w/ HoRa & Kimiko Auf dem Büchel soll am 04.06. gemeinsam mit dem HoRa und Kimiko eine kleine süße PopUpParty stattfinden. Hier können Studis vergünstigt Tickets bekommen bzw. teilweise sogar gratis gewinnen. Die Veranstaltung wird von 16-22 Uhr kostenlos stattfinden.

Silent Party Am 06.06. wollen wir gemeinsam eine Silent Party mit dem GSP veranstalten. Die Teilnahme an kulturellen Veranstaltungen sind mit vielen Hürden jeglicher Art verbunden und wir wollen ganz explizit auf diese Hinweisen und großflächig minimieren. Neben der Silent Party am Samstag werden Samstag und Sonntag noch tolle Workshops und Präsentationen angeboten.

Aktzeichnen Workshops Wie oben schon erwähnt werden in diesem Semester weiterhin die Aktzeichnen Workshops angeboten, da diese auf eine sehr hohe Nachfrage stoßen und das Kreativangebot des AStAs erweitert.

Siebdruck Workshops Dieses Semester wird es 6 kostenlose Termine zum Siebdruck geben. Diese staffeln sich zwischen basic und advanced und geben den Studis einen Einblick über das Thema Siebdruck.

Urban Sketching Workshops Auch hier wie oben erwähnt finden an vier Donnerstagen die Urban Sketching Workshops im Centre Charlemagne statt. Das Angebot soll durch ein Sandburgbauwettbewerb im Rahmen des archimedischen Sandkastens auf dem Katschhof ergänzt werden.

8.2.3 Bevorstehende Veranstaltungen (in Planung)

- undatiert – Pflanzenausstellung im BOA
- undatiert – Druckarten Workshop
- undatiert – Baumhaus Festival
- undatiert – stud. Weinfest
- undatiert – astaluna Helfitreffen
- Oktober 26 – StudiWiesn

Pflanzenausstellung im BOA Im kommenden Jahr wollen wir im Bunker of Arts eine Pflanzenausstellung gemeinsam mit dem HoRa stattfinden lassen. Gegensätze ziehen sich bekanntlich an und so verhält sich auch Beton zu Pflanzen. Die Ausstellung soll an einem Samstag den ganzen Tag kostenlos für die Gäste geöffnet sein und ein Ort zum herunterkommen darstellen. Im Hintergrund sollen Jungle-Sounds abgespielt werden, welche die Gesamtatmosphäre unterstreichen sollen. Die ganze Veranstaltung wird mit einer süßen Sause abgerundet.

Drucktechniken Workshop In Kooperation mit dem Labor für Raum und Farbe soll es in Zukunft den einen oder anderen Drucktechniken Workshops stattfinden. Von der Konzeption soll es sich an den Aktzeichnen Workshops orientieren und ein weiteres kreatives Angebot des AStAs darstellen. Überlegungen sind beispielsweise im Dezember einen Workshops für Weihnachtskarten oder im März einen für Osterkarten.

Baumhaus Festival Auch in der Zukunft sollen noch weitere Baumhaus Festivals stattfinden. Aktuell ist leider der GutenAbendAachenFond ausgeschöpft und die Unterstützung in Höhe von 5000€ sind eine essentielle Unterstützung, die die Durchführung in der gewohnten und beliebten Art maßgeblich unterstützt. Wir schauen uns nun nach möglichen finanziellen Unterstützungen um, im besten Fall können wir im Dezember noch ein Baumhaus Festival im Weihnachtsmarktgewand stattfinden lassen.

Studentisches Weinfest Auf dem Katschhof findet jedes Jahr das Weinfest statt, welches auch viele Studis anzieht. Jedoch sind dort die Preise jenseits vom Studiniveau. Wir würden gerne im kommenden Frühling ein studentisches Weinfest stattfinden lassen, bei welchem die Gäste ein deutlich freundlicherere Preispolitik erwartet.

Inklusionsfestival / Silentparty Im März/ April wollen wir gemeinsam eine Silent Party mit dem GSP veranstalten. Die Teilnahme an kulturellen Veranstaltungen sind mit vielen Hürden jeglicher Art verbunden und wir wollen ganz explizit auf diese Hinweisen und großflächig minimieren.

StudiWiesn Wir hatten ein äußerst freundliches und aufschlussreiches Gespräch mit dem 100,5 Hitradio. Ziel ist es Anfang Oktober 2026 in der 100,5 Arena die StudiWiesn stattfinden zu lassen.

8.3 Projekte

8.3.1 Verleih

Im Sommersemester 2025 wurde der AStA-Verleih wieder rege genutzt. Zahlreiche Fachschaften, Hochschulgruppen und Studierende griffen auf unser vielseitiges Angebot an Veranstaltungsequipment zurück. Trotz der Kurzfristigkeit einiger Anfragen konnten nahezu alle Anfragen erfüllt werden. Seit Jahresbeginn gab es ca. 120 Verleihvorgänge. Besonders gefragt waren erneut Becher, Pavillons, die Kühltruhe und die TourLEDs. Auch der Verleih in der ESA-Woche lief, trotz sehr vieler Anfragen, gut. Für das Wintersemester werden sich die Glühweinkocher wohl wieder größerer Beliebtheit erfreuen und Studierende mit ausreichend Heißgetränken versorgen.

8.3.2 Laptopverleih

Der AStA bietet Studierenden die Möglichkeit für 4 Wochen einen Laptop für das Durchführen ihres Studiums auszuleihen. Dieses Angebot richtet sich primär an Personen, deren eigenes Gerät sich in der Reparatur befindet oder für den Übergang bis ein eigenes Gerät vorhanden ist. Es ist nicht gedacht, dass Laptops langfristig als Ersatz für das eigene Anschaffen ausgeliehen werden.

8.3.3 Kármán Kulturflächen

Wir hatten ein sehr charmantes Gespräch mit dem lieben Jan Eicker, welcher seitens der RWTH für die Kármán Sanierung zuständig ist. Das Gebäude soll Mai 2027 wieder eröffnet werden und es werden seitens der RWTH angestrebt direkt im Vorhinein Genehmigungen für messeartige Veranstaltungen, Tagungen und Partys einzuholen. Es wird dort zukünftig die Möglichkeit der Toilettennutzung bestehen inkl. barrierefreiem WC, sodass die kommende Schließung des Hauptgebäudes keinerlei Einschränkungen auf die Anforderungen der Konzession hat.

Abkürzungen

BAföG Bundesausbildungsförderungsgesetz

TVStud Tarifvertrag Studierende

Impressum

Herausgeber: AStA der RWTH Aachen
Pontwall 3
52062 Aachen
Tel.: +49 241 - 80 93792
E-Mail: asta@rwth-aachen.de

Auflage: April 2026

Stand: 21.04.2026

V.i.S.d.P.: Destina Kolac

Layout: Markus Scheller, Marco Nüchel

Satz: Lua^AT_EX

Druck: AStA-Druckerei



Dieses Werk ist unter einer Creative Commons Lizenz vom Typ Namensnennung - Weitergabe unter gleichen Bedingungen 3.0 Deutschland zugänglich (vergl. <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/de/>)